



2020

FAALİYET RAPORU

**YALOVA
ATIKSU VE KANALİZASYON ALTYAPI
TESİSLERİNİ İŞLETME BİRLİĞİ**



**YALOVA
BELEDİYESİ**



**ÇİFTLİKKÖY
BELEDİYESİ**



**TAŞKÖPRÜ
BELEDİYESİ**



**TERMAL
BELEDİYESİ**



**KADIKÖY
BELEDİYESİ**

YALOVA
ATIKSU VE KANALİZASYON ALTYAPI TESİSLERİNİ İŞLETME BİRLİĞİ
2020
FAALİYET RAPORU

İletişim Bilgileri:

YASKİ “Yalova Atıksu ve Kanalizasyon Alt Yapı Tesislerini İşletme Birliği”
Bahçelievler Mah. Yalova-Çınarcık Yolu No:2 77200 Merkez / Yalova
Tel: 0226 8129200
Faks: 0226 8129200
www.yaski.gov.tr
www.yalovasusu.net
form@yaski.gov.tr

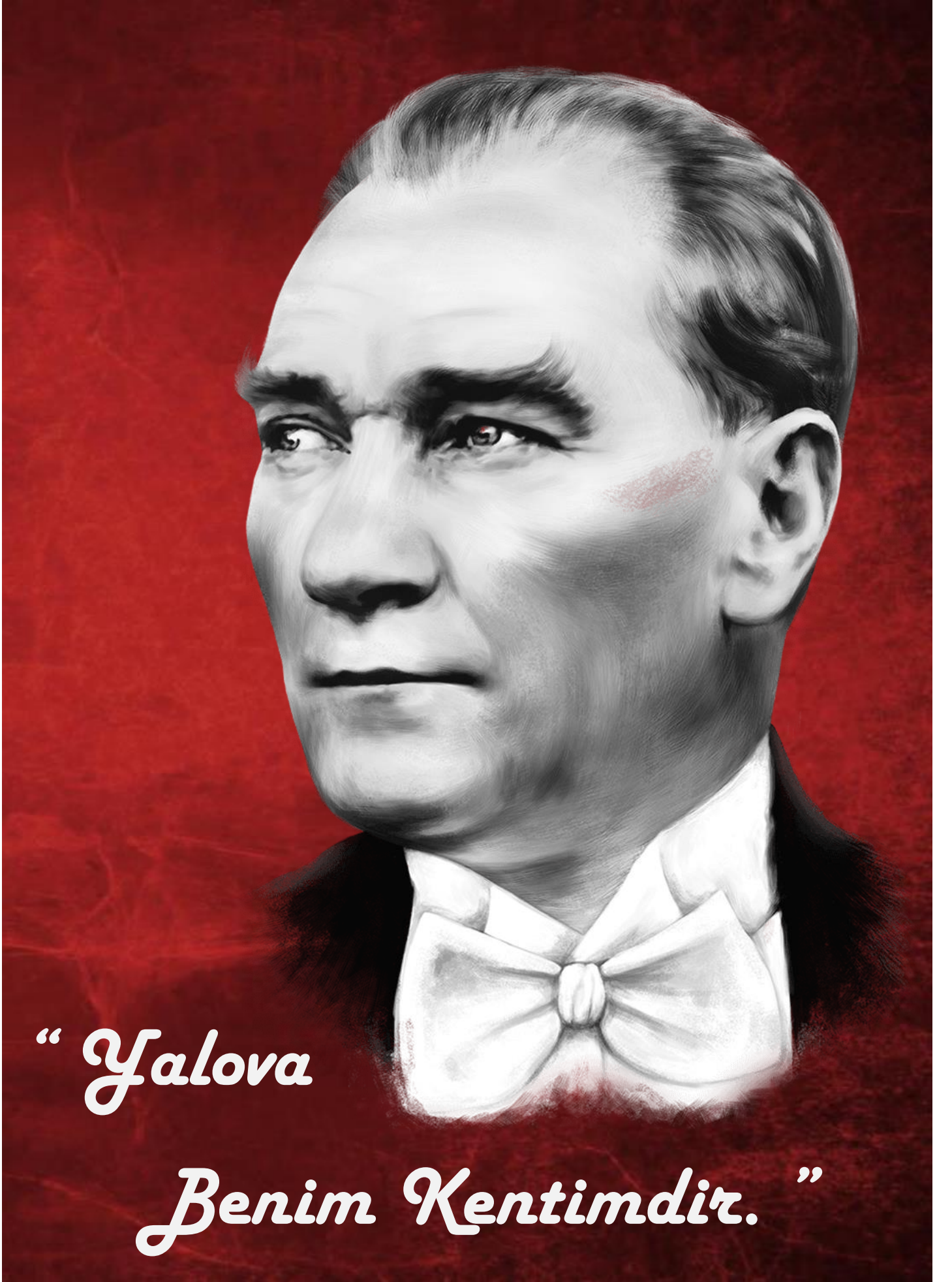
YALOVA 2020

Bu yayının her hakkı Yalova Atıksu ve Kanalizasyon Alt Yapı Tesislerini İşletme Birliği’ne aittir. Gerçek ve tüzel kişiler tarafından izinsiz çoğaltılamaz ve dağıtılamaz. Rapor tüm içeriği ile birlikte www.yaski.gov.tr adresinde yer almaktadır.

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	4
A-HAKKIMIZDA	4
B-MİSYONUMUZ	4
C-VİZYONUMUNUZ	4
D-BİRLİK YETKİ VE SORUMLULUKLARIMIZ	4
E-İLKELERİMİZ	5
F-MEVZUAT	5
II- İDARİ BİLGİLER	6
A- FİZİKSEL YAPI	6
1. ARITMA TESİSİ	6
2. ATÖLYE	9
3. TERFİ İSTASYONLARI	10
III- FAALİYET VE PROJE ÇALIŞMALARIMIZ	13
A- 2019 YILI BAKIM-ONARIM FAALİYETLERİMİZ	13
1. OCAK	13
2. ŞUBAT	15
3. MART	17
4. NİSAN	19
5. MAYIS	20
6. HAZİRAN	22
7. TEMMUZ	24
8. AĞUSTOS	25
9. EYLÜL	26
10. EKİM	27
11. KASIM	29
12. ARALIK	29
IV- ÇALIŞMALARIMIZ	31
A- ARITTIĞIMIZ SU MİKTARI	31
B- İDARİ ÇALIŞMALARIMIZ	32
C- ATÖLYE ÇALIŞMALARIMIZ	33
E- LABORATUVAR ÇALIŞMALARIMIZ	34
G- VARDİYA ÇALIŞMALARIMIZ	35
F- GÜNEŞ ENERJİSİ SANTRALİ	36
V- MALİ BİLGİLER	37
A- 2018 GELİR BÜTÇESİ	37
B- 2018 GİDER BÜTÇESİ	38
C- VERGİ YAPILANDIRMASI	39
D- ENERJİ TÜKETİMLERİ	40
VI- GÜVENCE BEYANLARI	41
A- BİRLİK BAŞKANI GÜVENCE BEYANI	41
B- BİRLİK MÜDÜRÜ GÜVENCE BEYANI	43
C- BİRLİK SAYMANI GÜVENCE BEYANI	45





I- GENEL BİLGİLER

A- HAKKIMIZDA

Birliğimizin adı Yalova Atıksu ve Kanalizasyon Alt Yapı Tesislerini İşletme Birliğidir. Kısa adı "YASKİ"dir. Birlik 2006 yılında kurulmuş olup, Birliğe ait olan Yalova İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi ve Terfi Merkezleri 2011 yılında faaliyete geçmiştir. Birliğimize üye belediyeler; Yalova Belediyesi, Çiftlikköy Belediyesi, Taşköprü Belediyesi, Termal Belediyesi ve Kadıköy Belediyesidir.

Birliğin amacı; Birliği oluşturan belediyelerin yapmakla görevli ve yükümlü oldukları atıksu arıtma ve kanalizasyon kolektör ile kanalizasyon şebeke işletme konusunda müştereken hareket etmek ve tek elden atık suları uzaklaştırmak, arıtmak, bununla ilgili tesisleri işletmek ve bu konudaki her türlü hizmeti yerine getirmektir. Bu maksatla Devlet aracılığı ile sağlanması mümkün olan, iç ve dış kredilerin kullanımına karşı sorumlu olmak, ilgili ve gerekli tesislerin yapımı, onarımı ve işletmesini yapmak veya yaptırmak ve bu tesisleri sürekli olarak çalışır vaziyette bulundurmaktır.

B- MİSYONUMUZ

Birliği oluşturan belediyelerin yapmakla görevli ve yükümlü oldukları atık su arıtma tesisi ve kanalizasyon kolektör hatlarını işletme konusunda müşterek hareket etmek ve tek elden çevre ve insan sağlığını esas alarak ilgili mevzuatlar doğrultusunda etkin ve verimli bir şekilde atık suları uzaklaştırmak, arıtmak, bununla ilgili tesisleri işletmek ve bu konudaki her türlü hizmetleri aksatmadan yerine getirmek, teknolojik ve bilimsel gelişmeler doğrultusunda sürekli iyileştirmeyi sağlamak.

C- VİZYONUMUZ

Atık su yönetiminde insanı ve çevreyi esas alan, hizmet kalitesi yüksek, çağdaş, yenilikçi, kaliteli hizmetler sunmak, bu hizmetleri sunarken topluma ve çevreye saygılı, etkin, verimli ve sorumluluk bilinciyle çalışarak, bölgemizin kurumsal yapımızla bugüne dek olduğu gibi gelecekte de kalıcı ve örnek projelere imza atmak, sürekli gelişime açık, sınıfında lider kurum olmak.

D- BİRLİK YETKİ VE SORUMLULUKLARIMIZ

Birliğin amacı doğrultusunda faaliyette bulunmak,

Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,

Bölge içindeki su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu kıyılarının ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak,

Birlik alanında çevre sorunlarının izlenmesi ve giderilmesi; deniz hava ve yeraltı-yerüstü toprak ve su kirliliğinin önlenmesi hususunda tedbirler almak,

Amacı doğrultusunda iç ve dış kredi kuruluşlarından sağlanması mümkün olan kredileri almak, bunları hizmetin gereklerine göre değerlendirmek ve geri ödemelerini sağlamak,

Kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak,

Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, YASKİ' nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek, Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

Yörede sağlık hizmetlerinin yürütülmesi, geliştirilmesi ve çıkabilecek her türlü yangın ve diğer tabii afetlere karşı tedbir alınması gibi Birlik amacı ile bağlantılı konularda ilgili resmi kurum ve kuruluşlarla ilişkili çalışmalara katkıda bulunmak ve yardımcı olmaktır.

E- İLKELERİMİZ

Tesisimiz, verdiği her türlü hizmetin gerçekleştirilmesinde insan odaklı hareket eder.

Hizmet sunumu, ayrıştırılmadan, fırsat eşitliğine uygun, ihtiyaç ve önceliklere göre yapılır.

Kurum kültürü anlayışı ile tüm konular, yasalara uygunluk temelli ele alınır ve etik kurallara riayet edilir.

Çalışmalarımızda sorun çözme odaklı hizmet anlayışı gözetilir.

Birliğimizce alınan karar ve uygulamalar şeffaflık ve hesap verebilirlik anlayışına uygundur.

Yönetimde karar ve uygulamalar katılımcılık esası ile belirlenir. Kaynakların kullanımında etkinlik, verimlilik ve tutumluluk ilkeleri benimsenmiştir.

Kurumumuzca, tüm paydaşların güvenini kazanmak ve bu güvene layık olmak esastır.

Yapılan tüm çalışmalar, çevrenin korunması ve geliştirilmesi ile canlı cansız tüm unsurlara hizmet verilmesi temeline dayandırılır.

Çalışanlarımızın mesleki ve sosyal gelişimi desteklenerek, bilimsel yöntemlerin ve teknolojinin kullanımı en üst düzeyde gerçekleştirilir.

F- MEVZUAT

Birlik 5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol kanunlarındaki yazılı amaçları gerçekleştirmek üzere kurulan ve bu amaçları gerçekleştirmek için yürüttüğü faaliyetlerinde üyelerinin hak ve yetkilerine sahip, mahalli idare niteliğinde tüzel kişiliğe haiz bir kamu kuruluşudur. Ayrıca Çevre kanunu "Kentsel atık su Arıtımı Yönetmeliği" ve "Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği" kapsamında atık su arıtma faaliyetlerini sürdürmektedir.

II- İDARİ BİLGİLER

A- FİZİKSEL YAPI

1. Arıtma Tesisi

Hizmetlerimiz

- Yalova İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisini işletmek.
- TM1, TM2, TM3, TM4, TM5 ve TM6 olmak üzere 6 adet terfi merkezini işletmek.
- Bölge içindeki su kaynaklarının kullanılmış sularla ve endüstri artıklarıyla kirletilmesini önlemek her türlü teknik, idari hukuki tedbiri almak.
- Amacı doğrultusunda iç ve dış kredi kuruluşlarından mümkün olan kredileri almak ve bunları hizmet gereklerine göre değerlendirmek ve geri ödemelerini sağlamak.
- Kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak.
- Her türlü taşınır taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak ve üzerinde kullanma hakları tesis etmek.
- Yörede sağlık hizmetlerinin yürütülmesi, geliştirilmesi ve çıkabilecek her türlü yangın ve diğer tabii afetlere karşı tedbir alınması gibi birlik amacıyla bağlantılı konularda ilgili resmi kurum ve kuruluşlarla ilişkili çalışmalarda katkıda bulunmak, yardımcı olmak.

Hizmet Binası



Kapasite

Yalova İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi karbon, azot ve fosfor giderimi esasına göre idarece belirtilen giriş kirlilik yükleri baz alınarak 100.000 m³/gün' lük nihai ortalama debi ve 150.000 m³/gün' lük nihai pik debi için tasarlanmıştır.

İşin 1. aşamasında nihai kapasitenin yarısının inşaatı tamamlanmıştır. Ortalama debide her biri 50.000 m³/gün kapasiteli iki hat olarak tasarlanan tesiste şu anda tek hat işletilmektedir.

Yalova İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi



Tesis Girişi

5 adet Terfi Merkezinden pompalar vasıtasıyla, Kadıköy ve Termal bölgelerinden cazibe ile 6 numaralı Terfi Merkezine gelen atıksular 5 cm aralıklı kaba ızgaralardan geçirildikten sonra pompalar vasıtasıyla Yalova İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi 'ne gelmektedir.

Giriş - Kaba Ve İnce Iızgaralar

Tesise gelen atıksu her biri 3 cm aralıklı kaba ızgara ve bunu takiben 1 cm aralıklı ince ızgara içeren 2 kanaldan geçerek, içerisindeki kaba pisliklerden fiziksel olarak arındırılır. Iızgaralar otomatik temizlemeli olarak çalışmakta ve ızgarada tutulan atıklar bir konveyör bant yardımıyla atık konteynerine aktarılır.

- Haftalık ortalama 500-600 kg kaba atık çıkmaktadır.



Havalandırmalı Kum Tutucu

Kaba ve ince ızgara kanalları sonrasında atıksu içerisinde bulunan kum ve yağın giderilmesi için her bir hatta 2 adet olmak üzere toplam 4 adet havalandırmalı kum tutucu tankına geçer. Kum ve yağ tutucu havuzların dibine çöken kum gezer köprü üzerine monte edilen dalgıç pompalar vasıtasıyla kum ayırıcıya aktarılır ve kumlar konveyör ile konteynerlerde toplanır. Ayrıca yüzeyde biriken yağlar yine gezer köprü üzerine monte edilen yağ sıyrıcı ile sıyrılarak ayırıcı yardımıyla yağ haznesinde toplanır.

- Kum tutucularda aylık ortalama 2,5 m³ kum tutulmaktadır.



Fosfor Tankı

Biyolojik fosfor giderimi için her hat için 3 adet ortak duvarlı, seri çalışan, oksidasyon hendeği tipinde anaerobik tanklarda fosfor giderimi için ortam hazırlanmaktadır. Bio-fosfor havuzları biyolojik arıtmada anaerobik (havasız) ortam şartları sağlar. Bu havuzlarda mikroorganizma bünyesinde bulunan fosforun daha sonra havalandırma havuzlarında salınması işlemini gerçekleştirir.



Proses Tankı

Havalandırma havuzları karbon ve azot giderimi esasına göre tasarlanmıştır. Oksidasyon hendeği tipinde, 4 adet uzun havalandırılmalı tank olarak tasarlanmıştır. Bu tanklarda biyolojik prosesin yürütülmesi için gerekli oksijen ihtiyacını karşılamak üzere blowerlar yardımıyla anoksik ve oksik bölgeler oluşturularak mikroorganizma faaliyetleriyle karbon ve azot giderimi sağlanır. Blowerlarla sağlanan hava tankların dibine yerleştirilen membran tip difüzörlerle tanklara dağıtılır.



Son Çökeltme Tankları

Havalandırma havuzlarından gelen atık sudaki katı maddeler 2 adet 42 metre çapındaki son çökeltme tanklarında sudan çökeltilerek uzaklaştırılır. Paslanmaz çelik "V" savaklarından taşan su havuz kenarındaki arıtılmış su kanalında toplanır. Buradan çıkan su, ultrasonik akış ölçerle debisi tespit edilerek cazibeyle TM6' ya gönderilmektedir. TM 6'da bulunan 3 adet 440 lt/sn kapasiteli pompalar vasıtasıyla da deniz deşarjı yapılmaktadır. Çöken çamur ise döner köprülü sıyırıcıya bağlı taban sıyırıcıları ile merkezi çamur depolama çukuru içine alınır. Çamur konilerinde toplanan çamur cazibe ile Çamur Geri Devir Pompa İstasyonunda toplanır.



Geri Devir İstasyonu

Tesiste bulunan iki çökeltme tankından cazibe ile alınan çamur, geri devir pompa istasyonunda toplanmakta ve bir kısmı 792 m³/h kapasiteli 5 adet geri devir pompasıyla Bio-P tanklarının öncesinde bulunan dağıtım yapısına pompalanmaktadır. Ayrıca, fazla çamur, geri devir pompa istasyonunda bulunan 36 m³/h kapasiteli 3 adet fazla çamur pompaları ile havalandırılmalı çamur depolama tankına pompalanmaktadır.



Çamur Depolama Tankı

Tesisten çıkan fazla çamur, 22 metre çapındaki çamur depolama tankına gelir. Burada oluşabilecek anaerobik koşullar tutulan fosforun tekrar salınımına sebep olacağından; çamur depolama tankı blowerlar vasıtasıyla tank tabanına yerleştirilen membran tip difüzörler ile havalandırılmaktadır.



Çamur Susuzlaştırma Ünitesi

Çamur depolama tankında havalandırılan ve karıştırılan çamur pompalar vasıtasıyla santrifüj tip çamur kurutuculara gelmektedir. Burada polielektrolit çözeltisi ilavesiyle %25 katı madde oranına sahip bir çamur elde edilmektedir. Evsel atık niteliğinde olan bu çamur da düzenli depolama alanında depolanmaktadır.



2. Atölye

Her türlü bakım onarım faaliyetini gerçekleştirdiğimiz ve kendi personelimizin iş gücü ile dışa bağımlı olmadan yeterli seviyede çalışmalarımızı sürdürdüğümüz atölyemiz.



3. Terfi İstasyonları

TM1 – Taşköprü’de ki 1 No’lu Terfi Merkezinde toplanan atıksular; sepet tip kaba ızgaradan geçirildikten sonra 2 adet 16,6 lt/sn kapasiteli dalgıç tip pompa ile 2 No’lu Terfi Merkezine basılmaktadır.



TM2 – Taşköprü’de ki 2 No’lu Terfi Merkezinde toplanan atıksular; sepet tip kaba ızgaradan geçirildikten sonra 3 adet 22,5 lt/sn kapasiteli dalgıç tip pompa ile 4 No’lu Terfi Merkezi sonrasına basılmaktadır.



TM3 – Taşköprü’de ki 3 No’lu Terfi Merkezinde toplanan atıksular; sepet tip kaba ızgaradan geçirildikten sonra 3 adet 50 lt/sn kapasiteli dalgıç tip pompa ile 4 No’lu Terfi Merkezine basılmaktadır.



TM4 – Taşköprü’de ki 4 No’lu Terfi Merkezinde toplanan atıksular; sepet tip kaba ızgaradan geçirildikten sonra 3 adet 68 lt/sn kapasiteli dalgıç tip pompa ile 5 No’lu Terfi Merkezi’ne basılmaktadır.



TM5 – 1, 2, 3 ve 4 No’lu Terfi Merkezlerinden gelerek Çiftlikköy’deki 5 No’lu Terfi Merkezinde toplanan atıksular; 2 adet mekanik otomatik/manuel kaba ızgaradan geçirildikten sonra 3 adet 230 lt/sn kapasiteli dalgıç tip pompa ile 6 No’lu Terfi Merkezi’ne basılmaktadır.



TM6 – Kadıköy, Termal'den cazibe ile gelen, Çiftlikköy ve Taşköprü'den TM 1, TM 2, TM 3, TM 4 ve TM 5'de bulunan pompalar vasıtasıyla Yalova Dereağızı mevkiindeki 6 No'lu Terfi Merkezinde toplanan atıksular; 1 adet manuel kaba ızgara ve 1 adet otomatik/manuel kaba ızgaradan geçirildikten sonra 4 adet 220 lt/sn kapasiteli dalgıç tip pompa ile Yalova İleri Biyolojik Evsel Atıksu Arıtma Tesisi'ne basılmaktadır.

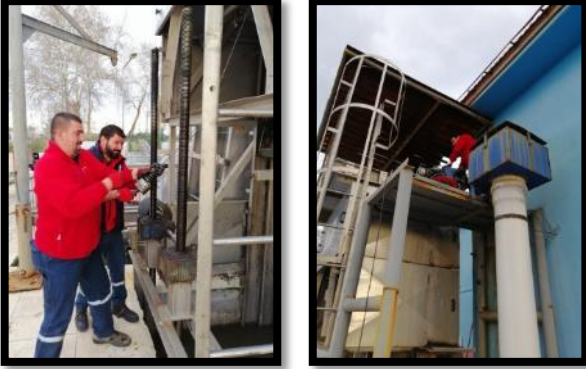


III- FAALİYET VE PROJE ÇALIŞMALARIMIZ

A- 2020 YILI BAKIM-ONARIM FAALİYETLERİMİZ

01. OCAK FAALİYETLERİ

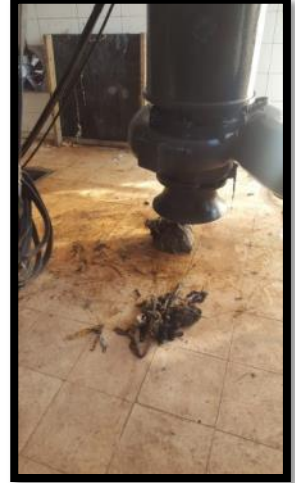
- Yapılan kontrollerde arızalı olduğu tespit edilen 6 nolu terfi istasyonu giriş ızgarasının halat ayarı yapılarak tekrar devreye alındı.



- 6 nolu terfi istasyonu basma hattında çekvalf ve vana temizliği yapıldı.



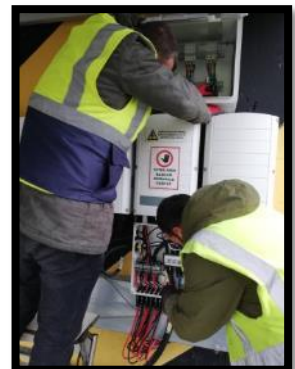
- 6 nolu terfi istasyonu basma hattında bulunan pompaların fan salyangoz temizlikleri ve bakımları yapıldı.



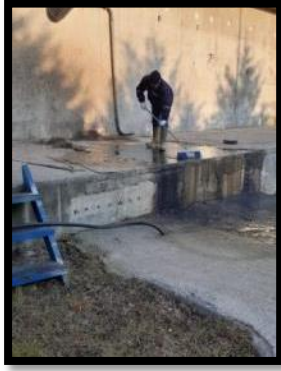
- 5 nolu terfi istasyonu giriş ızgaralarının temizlikleri yapıldı ve ızgara atıklarının toplandığı konteynerler boşaltıldı.



- Tesis GES enerji hattı üzerinde tespit edilen arıza firma yetkilileri ile beraber giderilerek santral tekrar devreye alındı.



- Tesis kum ve yağ tutucu üniteleri etrafında oluşan süzüntü nedeni ile genel temizlik yapıldı.



- Tesis giriş yapısı gezer köprü elektrik tesisatında oluşan arıza giderilerek ve açıkta kalan tesisat izole edilerek gezer köprü tekrar devreye alındı.



- Tesis giriş yapısı kablo tavaları üzerinde fare kemirmesi ve korozyon nedeni ile hasar görev kablolar ve tesisat elemanları tespit edilerek tadilat çalışmalarına başlandı.



- 6 nolu terfi istasyonu girişinde bulunan ve yağışlı hava nedeni ile fazla teressübat malzeme yüzünde tıkanan ızgara yukarı alınarak temizlendi.



- 5 nolu terfi istasyonu terfi binası girişi için havalandırma yetersizliği göz önüne alınarak yeni kapı hazırlandı.



- 6 nolu terfi istasyonu içerisinde terfi binası içinde ve etrafında genel temizlik yapıldı.



02. ŞUBAT FAALİYETLERİ

- 6 nolu terfi istasyonu ızgara atıklarının toplandığı konteynerler boşaltıldı ve çöplüğe gönderildi.



- 6 nolu terfi istasyonu vana odalarında temizlik yapıldı.



- Tesis giriş yapısı gezer köprüsü raylarının bakım ve temizlik çalışmaları yapıldı.



- Tesis giriş yapısı üstünde hasarlı olduğu tespit edilen kabloların yenileme ve izolasyon çalışmaları yapıldı.



- 6 nolu terfi istasyonu ızgara atıklarının toplandığı konteynerler boşaltıldı ve ızgara çevresinde temizlik yapıldı.



- 5 nolu terfi istasyonu giriş ızgara atıklarının toplandığı konteynerler boşaltıldı ve ızgaralar çevresinde temizlik yapıldı.



- Tesis atölye binası içerisinde ve personel dinlenme odasında genel temizlik yapıldı.



- 2 nolu terfi merkezinin hacmini arttırmak adına ıslak hazne tipine geçiş çalışmaları kapsamında hazne boşaltma çalışmalarına başlandı.



- 6 nolu terfi merkezi basma hattı üzerindeki çekvalflerin ve vanaların temizliği yapıldı.



- Giriş yapısı gezer köprü üzerindeki kum pompasının aşınan fanı yenisi ile değiştirildi.



- Taşköprü mevkiinde isale hattı üzerinde yapılan kontrollerde tıkanıklık olduğu tespit edilen bacalarda temizlik ve kontrol çalışmaları yapıldı.



- 2 nolu terfi istasyonunun hacim genişletme çalışmaları kapsamında boşaltılan terfi istasyonunun hazne duvarları arasında geçiş için pencere açılarak ıslak tip hazneye geçiş için çalışmaları yapıldı.



- Tesis giriş yapısı kum tutucu ünitesinin dolan konteyneri değiştirildi ve ünite çevresinde temizlik yapıldı.



- Tesis atölye binası içerisinde bulunan ve arızalı olduğu tespit edilen aydınlatma birimlerinin değişimi ve tadilatı yapıldı.



- 5 nolu terfi istasyonunun yeni yapılan kapısı yerine takıldı.



- Tesis atölye binası içerisinde başlanan yenileme çalışmaları kapsamında eski elektrik atölyesi kapıları kapatıldı ve üst kat deposuna çıkan merdivenin yeri değiştirilerek yeni kapı açıldı.



- Atölye binası üst kat deposu için yeri değiştirilen merdiven monte edilerek boyandı.



03. MART FAALİYETLERİ

- 6 nolu terfi istasyonu ızgara atıklarının toplandığı konteynerler boşaltılarak ızgara çevresinde temizlik yapıldı.



- Tesis atölye binası içerisinde ve atölyelerde duvar tadilatı ve boyama çalışmaları yapıldı.



- Tesis atölye binası ve atölyeler içerisinde genel temizlik ve düzenleme çalışmaları yapıldı.



- 5 ve 6 nolu terfi istasyonlarının giriş ızgaralarının atıklarının toplandığı konteynerler boşaltıldı ve ızgara çevresinde temizlik yapıldı.



- Ar-Ge bahçesi içerisinde bulunan bitkilerin temizlikleri bakımları ve sulama işlemi yapıldı.



- Tesis atölye binası personel odasında bulunan eşyaların bakımı, yenilenmesi ve bina içerisinde genel temizlik çalışmaları yapıldı.



- Korona virüs tedbirleri kapsamında tesis içerisinde bulunan bütün alanların ilaçlama ve dezenfeksiyon işlemleri yapıldı.



- 5 nolu terfi istasyonu giriş ızgara atıklarının toplandığı konteynerler boşaltıldı ve ızgaralar çevresinde temizlik yapıldı.

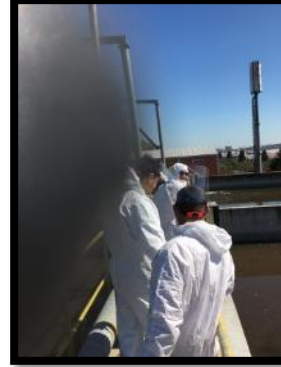


3. NİSAN FAALİYETLERİ

- Yapılan kontrollerde basma veriminin düştüğü tespit edilen 6 nolu terfi istasyonu basma pompaları yukarı alınarak fan ve salyangoz temizlikleri yapıldı. Aynı hat üzerinde bulunan çekvalf ve vanalarının da temizlikleri ve bakımları yapıldı. Bakım ve temizliği tamamlanan hatlar tekrar devreye alındı.



- Tesis proses havuzu üstünde bulunan ve arızalı olduğu tespit edilen mikserler bakım onarım çalışmaları için yukarı alınarak atölyeye götürüldü. Hazırda duran ve bakım onarım çalışmaları tamamlanan mikserler havuzda yerlerine indirilerek devreye alındı.



- Korona virüs tedbirleri kapsamında tesis içerisinde ilaçlama ve dezenfeksiyon çalışmaları yapıldı.



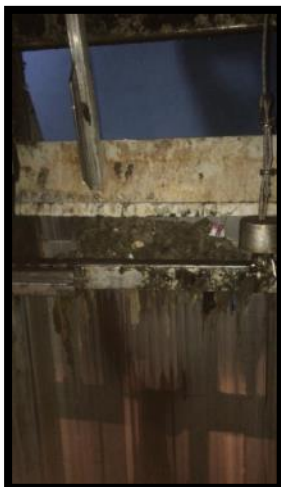
- Tesis giriş kapısının arızalı motorunun yenilenme ve tadilat çalışmaları yapıldı.



- Tesis içerisinde yeşil alanlarda ve yol kenarlarında çim biçme ve peyzaj çalışmaları yapıldı.

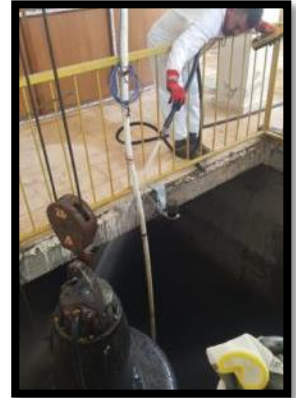


- 6 nolu terfi istasyonu giriş ızgarasının arızalanan tırmığı onarılarak ve halat ayarı yapılarak tekrar devreye alındı.



5. MAYIS FAALİYETLERİ

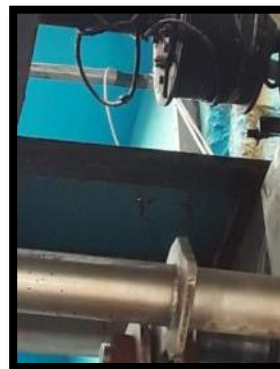
- 5 nolu terfi istasyonunun basma veriminin düştüğü tespit edilen pompalar yukarı alınarak fan, salyangoz temizlikleri ve bakımları yapıldı. Hat üzerinde bulunan çekvalf ve vanaların da temizlik ve bakımları yapıldı.



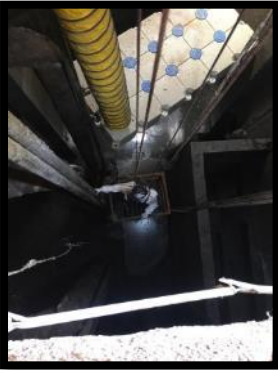
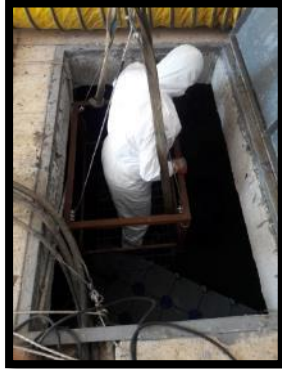
- 6 nolu terfi istasyonu giriş ızgara atıklarının toplandığı konteynerler boşaltıldı ve ızgara etrafında temizlik yapıldı.



- 6 nolu terfi istasyonu giriş ızgaranın halat ayarı yapılarak ızgara tekrar devreye alındı.



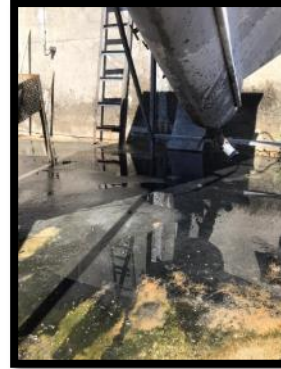
- 6 nolu terfi istasyonunda hazne içerisinde bulunan pompa desteklerinin bakım ve hasarlı kısımlarının tadilatı için hazne içerisine yüzen platform indirildi. Haznenin içerisi havalandırılarak içeri indirilen ekip mevcut pompa desteklerinin ve bağlantılarının onarımını yaptı.



- Ar-Ge bahçesi içerisinde genel temizlik ve peyzaj çalışması yapıldı.



- Giriş yapısı kum tutucu burgunun ve etrafının temizliği yapıldı.



- 1 nolu terfi istasyonunda arızalandığı tespit edilen pompa yukarı alındı. Yapılan bakım onarım ve temizlik çalışmalarının ardından tekrar devreye alındı.



- 6 nolu terfi istasyonu giriş ızgarasının arızalanan sıyrıcısı düzeltilerek ve halat ayarı yapılarak tekrar devreye alındı.



- Tesis içerisinde biriktirilen kum tutucu ünitesinin atıkları kamyon yardımı ile çöplüğe gönderildi.



6. HAZİRAN FAALİYETLERİ

- 6 nolu terfi istasyonun çekvalf ve vanalarının temizlik ve bakımları yapıldı.



- 5 nolu terfi merkezi ızgara atıklarının toplandığı konteynerler temizlenerek boşaltıldı.



- 5 nolu terfi merkezinin yağmur sonrası fala teressübat malzeme nedeni ile tıkanan ızgaraları hazneye inilerek el yordamı ile temizlendi.



- Tesis içerisinde bulunan bütün klimaların bakım ve temizlikleri yapıldı.



- 6 nolu terfi merkezinde ızgara önü haznelere inmek ve temizlik işlemi yapmak için kullanılan portatif merdiven temizlendi ve onarımı yapıldı.



- 6 nolu terfi merkezi basma verimi düşen pompaların fan ve salyangoz temizlikleri yapıldı.



- Tesis içerisinde çim biçme ve peyzaj çalışmaları yapıldı.



- Geri devir ünitesinde bulunan ve basma veriminin düştüğü tespit edilen pompa bakım onarım çalışmaları için yukarı alındı.



- Taşköprü mevkiinde ana isale hattı üzerinde bulunan ve hasarlı olduğu tespit edilen bacaların yenilenme ve onarım çalışmaları yapıldı.



- Taşköprü mevkiinde deplase edilen ve bir kısmı kullanılmayan eski hattın çevreye hasar vermemesi için mühürleme çalışması yapıldı.



- 6 nolu terfi merkezinde bulunan pano odasının aydınlatma yenileme ve onarım çalışması yapıldı.



- Tesis içerisindeki sulama hattının kolektörünün onarımı ve bağlantılarının yenilenmesi çalışmaları yapıldı.



- 1 nolu terfi istasyonunun arızalanan pompası yukarı alınarak fan ve salyangoz temizlikleri ve bakımları yapılarak tekrar devreye alındı.



- 6 nolu terfi istasyonunda basma verimi düşen pompalar yukarı alınarak salyangoz ve fan temizlikleri yapıldı ve bakımları yapılarak tekrar devreye alındı.



- Tesis içerisinde çim biçme ve peyzaj çalışmaları yapıldı.



7. TEMMUZ FAALİYETLERİ

- 6 nolu terfi istasyonu basma hattında bulunan pompaların, çekvalflerin ve vanaların temizliği yapıldı. Bakımı tamamlanan pompalar yerlerine indirilerek devreye alındı.



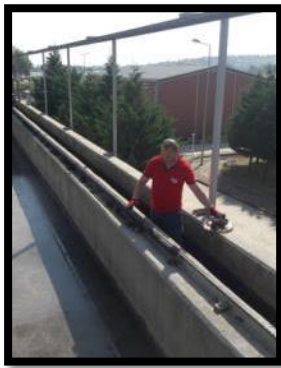
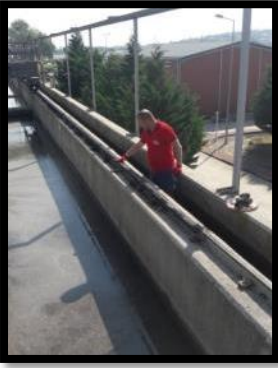
- 5 nolu terfi istasyonu giriş ızgara atıklarının toplandığı konteynerler boşaltıldı ve ızgara etrafında temizlik yapıldı.



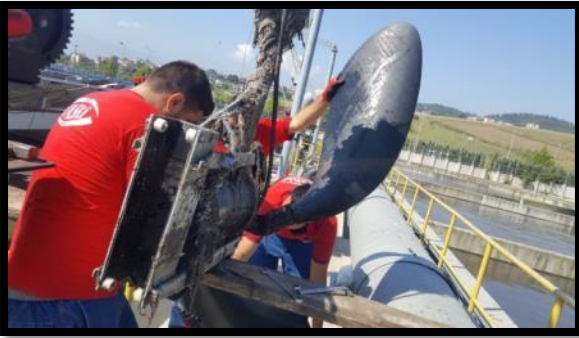
- Giriş yapısı kum tutucu ünitesinin arızalı olduğu tespit edilen süzüntü suyu pompası yukarı alınarak bakım onarım çalışması yapıldı ve tekrar devreye alındı.



- Giriş yapısı gezer köprüünün raylarının temizliği, bakımları ve yağlama çalışmaları yapıldı.



- Tesis proses havuzu üzerinde arızalı olduğu tespit edilen mikser bakım onarım çalışmaları için yukarı alınarak atölyeye götürüldü.



- Tesis içerisindeki kullanım alanlarının tamamında ilaçlama ve dezenfeksiyon çalışmaları yapıldı.



8. AĞUSTOS FAALİYETLERİ

- Tesis çıkışında bulunan deşarj havuzunun temizliği yapıldı.



- Giriş yapısı tahliye havuzu çıkış kanalı üstünde katılaşan ve kanalı tıkayan çamur tabakası temizlendi.



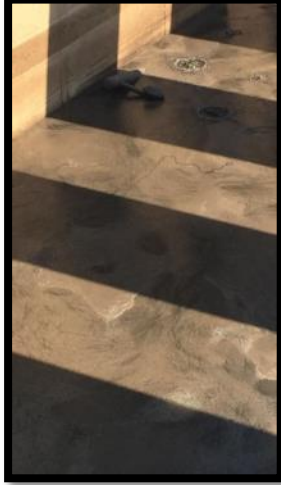
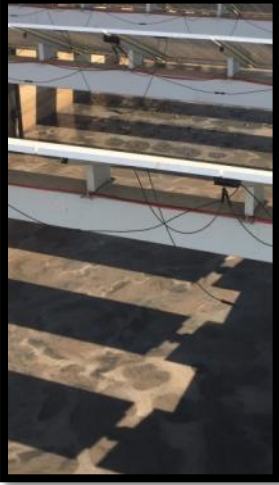
- 5 nolu terfi istasyonu giriş ızgara atıklarının toplandığı konteynerler boşaltıldı ve ızgaraların etrafı temizlendi.



- 6 nolu terfi istasyonu basma hattındaki pompaların fan ve salyangoz temizlikleri yapıldı.



- 3 ve 4 nolu proses havuzlarının yenileme çalışmaları kapsamında boşaltımına başlandı.

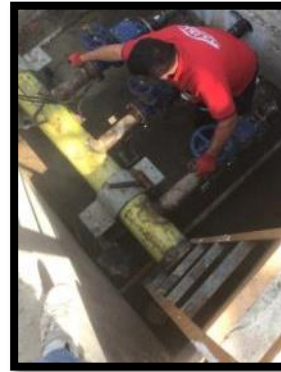
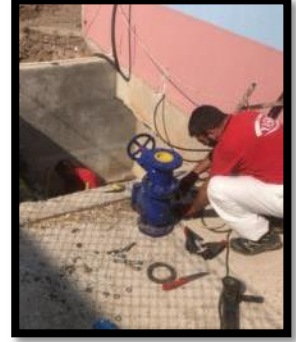


- Arızalı olduğu tespit edilen 6 nolu terfi istasyonu giriş ızgarasının halat ve tırmık ayarı yapılarak tekrar devreye alındı.

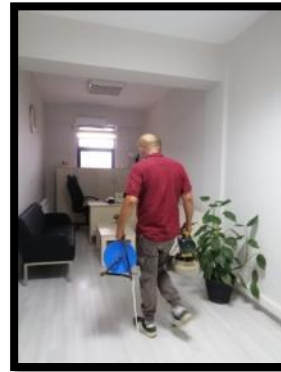


9. EYLÜL FAALİYETLERİ

- Islak tip hazne sistemine geçirilen 2 nolu terfi istasyonunun hat bağlantıları için boru ekleri, kaynakları, pompa platformları ve montaj çalışmaları yapıldı.



- Tesis içerisinde bulunan kullanım alanlarının tamamında ilaçlama ve dezenfeksiyon çalışmaları yapıldı.



- 3 ve 4 nolu proses havuzlarının yenileme çalışmaları kapsamında yenilenecek olan difüzörler teslim alındı ve kontrolleri yapıldı.



- 6 nolu terfi istasyonunun aşırı teressübat malzeme nedeni ile tıkanan ızgarası hazneye inilerek el ile temizlendi.



- 6 nolu terfi istasyonunda bulunan pompalar yukarı alınarak fan, salyangoz temizlikleri ve bakımları yapıldı.



- 6 nolu terfi istasyonunun hasarlı ve kullanılamaz durumda olan çekvalf ve vanaları yenisi ile değiştirilmesi için çalışma yapıldı.



10. EKİM FAALİYETLERİ

- 1 nolu terfi istasyonu arazisinin korozyon nedeni ile hasar gören kapısı onarılarak kullanılabilir hale getirildi.



- 5 nolu terfi istasyonunun giriş ızgarası atıklarının toplandığı konteynerler boşaltılarak ızgara etrafında temizlik yapıldı.



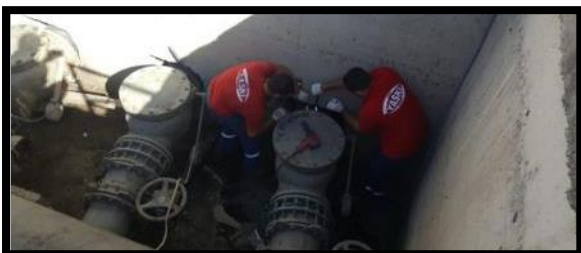
- 6 nolu terfi istasyonunun yeni çekvalflerinin ve hat geçişlerinin montajı yapıldı.



- Tesis içerisinde tıkanan yağmur kanalları kombine araç yardımı ile açıldı.



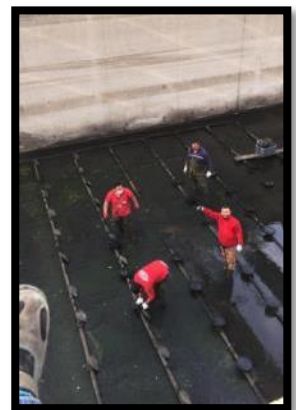
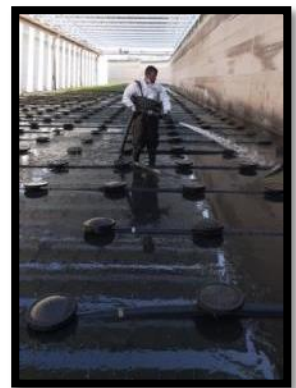
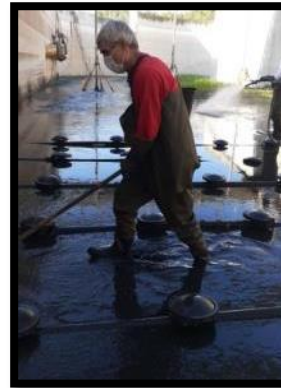
- 6 nolu terfi istasyonunun basma verimi düşen hatlarda pompalar yukarı alınarak fan, salyangoz temizlikleri yapıldı ve hatlardaki çekvalf ve vanaların temizlikleri yapıldı.



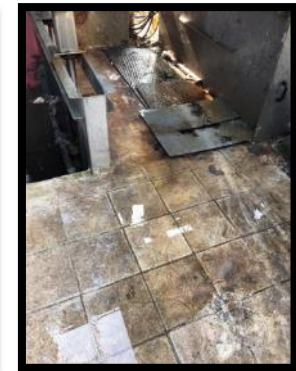
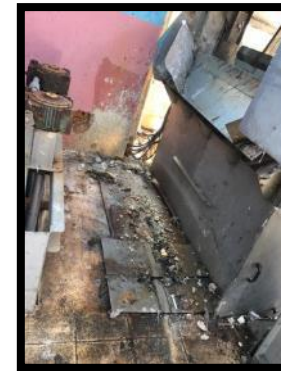
- Tesis giriş yapısı kum tutucu ünitesinin tıkanan burgusu temizlenerek ünite tekrar devreye alındı.



- 3 ve 4 nolu proses havuzunun yenileme çalışmaları kapsamında temizleme ve difüzör değişim çalışmaları yapıldı.



- 6 nolu terfi istasyonu giriş ızgara atıklarının toplandığı konteynerler boşaltıldı ve ızgara çevresinde temizlik yapıldı.

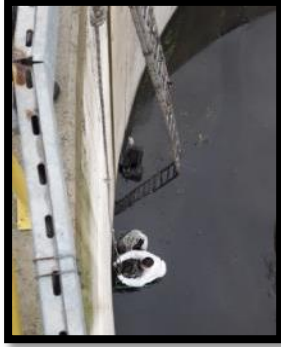
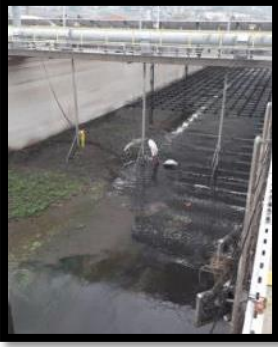


11. KASIM FAALİYETLERİ

- 5 nolu terfi istasyonu ızgara atıklarının toplandığı konteynerler boşaltıldı ve ızgara atıklarının etrafında temizlik yapıldı.



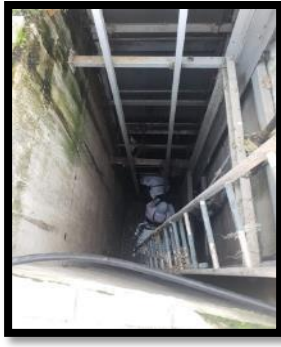
- 3 ve 4 nolu proses havuzunun yenileme çalışmaları kapsamında temizleme ve difüzör değişim çalışmaları yapıldı.



- Giriş yapısı kum tutucu konteyner boşaltılarak ünite etrafında temizlik yapıldı.



- 6 nolu terfi istasyonu ızgara girişinde aşırı teressübat malzeme nedeni ile oluşan tıkanıklık hazneye inilerek temizlendi.



12. ARALIK FAALİYETLERİ

- Giriş yapısı havalandırma haznesinde oluşan çamur çökeltisi hazne yedeğe alınarak temizlendi.



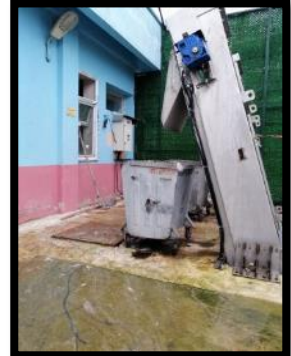
- Tesis içerisinde bulunan yağmur kanallarının temizliği yapıldı.



- Giriş yapısı ince ızgaraların tırmık ve zincir ayarları yapıldı.



- 5 nolu terfi istasyonu giriş ızgaralarının halat ayarı ve temizliği yapıldı.



IV- ÇALIŞMALAR

A- ARITILAN SU MİKTARI

Tesisimiz faaliyete geçtiği günden itibaren 2020 yılı sonuna kadar arıtılmış toplam su hacmi **56.691.660 m³**tür.

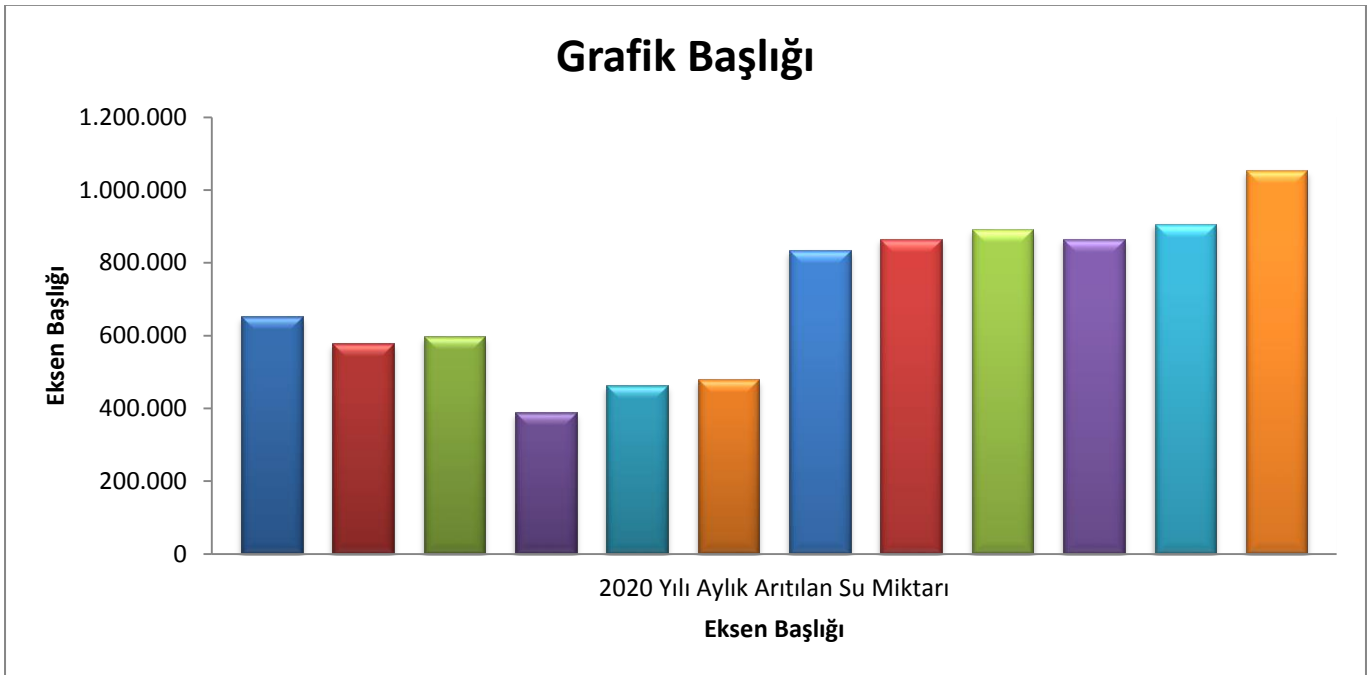
Tesisimizde 2020 yılı içerisinde toplamda **8.571.558 m³**su arıtılmıştır.

Tesisimizde 2020 Yılı içerisinde aylık ortalama **714.296 m³**su arıtılmıştır.

Tesisimizde 2020 yılı içerisinde günlük ortalama **23.483 m³**su arıtılmıştır.

Aşağıdaki grafiklerde görüldüğü üzere kış aylarında arıttığımız su miktarında artış görülmektedir. Yağışların kış aylarında fazla olması ve yağmur suyu kanallarının kanalizasyon hatlarına karışması nedeniyle tesisimize gelen yük artmaktadır. Ayrıca yaz aylarında il genelindeki nüfusu artışı nedeniyle artan su kullanımı sonucu tesisimize gelen su miktarı artış göstermektedir.

2020 Yılı Aylık Arıtılan Su Miktarı



Ocak	652.978
Şubat	577.991 m ³
Mart	596.820 m ³
Nisan	388.059 m ³
Mayıs	462.719 m ³
Haziran	479.385 m ³
Temmuz	832.532 m ³
Ağustos	864.995 m ³
Eylül	891.693 m ³
Ekim	864.778 m ³
Kasım	906.663 m ³
Aralık	1.052.946 m ³

B- İDARİ ÇALIŞMALAR

- 6331 sayılı 'İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunu' ve bağlı yönetmeliklere istinaden birliğimizde iş sağlığı ve güvenliği çalışmaları hizmet alımı şeklinde yapılmaktadır. Bu hizmet alımı kapsamında 1 adet A sınıf İş Güvenliği Uzmanı, 1 adet İş Yeri Hekimi ve 1 Adet Yardımcı Sağlık Personeli yönetmelikle belirtilen saatler esas alınarak birliğimizde iş sağlığı ve güvenliği çalışmaları yapmaktadırlar. Personelin sağlık muayeneleri, tesisin iş sağlığı ve güvenliği çalışmaları rutin yapılan kontroller ile sürekli olarak izlenmektedir. İş güvenlik uzmanı personel ile iş birliği içerisinde 'Risk Analizi' ve 'Acil Eylem Planını' hazırlamaktadır.
- Sürekli Atıksu İzleme Sistemi (SAİS) ile pH, O₂, İletkenlik, AKM, KOI ve Sıcaklık parametreleri kontrol edilmekte olup çıkış değerlerimiz sürekli ve çevirim içi olarak Bakanlığa iletilmektedir. Ayrıca çıkış değerlerimiz şeffaf yönetim anlayışıyla çevrimiçi olarak tesisimiz web sitesinde sürekli yayınlanmaktadır.
- 21.11.2013 tarih ve 28828 sayılı Çevre Görevlisi, Çevre Yönetim Birimi ve Çevre Danışmanlık Firmaları Hakkında Yönetmelik gereği; Çevre Kanunu ve bu Kanuna dayanılarak yürürlüğe konulan düzenlemeler uyarınca denetime tâbi arıtma tesisimizin faaliyetlerinin mevzuata uygunluğunu, alınan tedbirlerin etkili olarak uygulanıp uygulanmadığını değerlendiren, tesis içi yıllık denetim programları düzenleyen, Çevre Kanununca Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelikçe kurulan ve Bakanlık tarafından Çevre yönetim birimi yeterlik belgesi almış Birliğimiz Çevre Yönetim Biriminde; en az 2 (iki) çevre görevlisinin sürekli istihdam edilmesi ve bunlardan;

Birinin çevre mühendisliği bölümünden mezun veya çevre bilimleri veya çevre teknolojileri konularında yüksek lisans veya üzeri eğitim almış veya 7. maddenin ikinci fıkrası kapsamında belge almış çevre görevlisi olması,

Birinin, kamu veya özel sektörde çevre ile ilgili olarak en az 3 (üç) yıllık mesleki tecrübeye sahip bir çevre görevlisi olması zorunluluğu gereği, iki Çevre Mühendisi/Çevre Görevlisi görevlendirilmiş gerekli çalışmalar mevzuata uygun olarak yapılmıştır. Çevre Yönetim Birimimizde görev yapan mühendislerimiz;

a) Çevre yönetimi hizmetlerini mevzuata uygun bir şekilde yürütmek, koordine etmek, çevre yönetimi hizmeti çalışmalarını düzenli aralıklarla izleyerek, ilgili mevzuatta belirtilen yükümlülüklerin yerine getirilip getirilmediğini tespit etmekle,

b) İşletmeye hizmet vermeye başladığı tarihten itibaren her ay aylık faaliyet raporunu hazırlamak, bu raporları en geç takip eden ayın on beşine kadar işletme sahibine veya sorumlusuna sunmak ve sisteme yüklemekle,

c) İşletmeye hizmet vermeye başladığı tarihten itibaren otuz gün içinde, takip eden her yılda ise bir defadan az olmamak üzere işletmenin genel durumunu kapsayacak şekilde iç tetkik raporunu hazırlamak, bu raporları işletme sahibine veya yetkilisine sunmak ve sisteme yüklemekle,

ç) İşletmeye hizmet vermeye başladığı tarihten itibaren otuz gün içerisinde ve takip eden her yılda, işletme yetkililerine ve çalışanlarına yönelik olarak mevzuat ve çevresel konularda en az bir kere bilgilendirici eğitim çalışması yapmak ve özendirici faaliyetler düzenlemekle, düzenlediği eğitimlere ilişkin hazırladığı raporları sisteme yüklemekle,

d) İç tetkik raporlarını, aylık faaliyet raporlarını ve eğitimle ilgili belgeleri Bakanlıkça belirlenerek ilan edilen formatlara uygun olarak hazırlamakla,

e) İşletmede uygunsuzluk tespit edildiğinde, tespit tarihinden itibaren en geç otuz gün içerisinde uygunsuzluğa ilişkin raporu sisteme yüklemekle ve işletme sahibine/yetkilisine uygunsuzluğun giderilmesi

için önerilerde bulunarak uygunsuzluğun giderilip giderilmediğinin takibini yapmakla, uygunsuzluğun giderildiği tarihten itibaren otuz gün içerisinde yapılan işlem ve uygunsuzluğun giderilmesine ilişkin raporu sisteme yüklemekle,

f) İşletmenin çevre mevzuatı kapsamında alması gerekli çevre izni, çevre izin ve lisans belgelerini almak, güncellemek ve/veya yenileme çalışmalarını yürütmekle,

g) İşletmenin çevre mevzuatı kapsamındaki beyan ve bildirimlerini belirtilen formatta, zamanında ve eksiksiz olarak yapmakla,

ğ) Yetkili makam tarafından istenilecek bilgi ve belgeleri belirtilen formatta, zamanında ve eksiksiz olarak sunmakla,

h) İşletmede yürüttüğü tüm çalışmaları imzalı belgeler halinde 5 (beş) yıl süre ile muhafaza etmekle,

ı) SGK hizmet belgesi ve dökümlerini 5 (beş) yıl süre ile muhafaza etmekle,

i) Yetkili makam tarafından yapılacak planlı veya haberli denetimler sırasında işletmede hazır bulunmak, istenen bilgi ve belgeleri sağlamakla,

j) Vize dönemi içinde en az bir kere Bakanlık tarafından yapılacak/yaptırılacak eğitime katılmakla,

k) İşletme ile ilgili öğrendikleri ticari sır mahiyetindeki bilgileri saklı tutmakla, yükümlüdür.

Çevre yönetim birimi; iç tetkik raporunu birimde görev yapan diğer çevre görevlisi ile birlikte hazırlamakla ve sisteme yüklemekle, yükümlüdür.

- Çevre Yönetim Birimi tarafından genel tesis, iş güvenliği ve sağlığı bilgilerini içeren eğitim sunum şeklinde çalışanlara verilmiştir.
- Çevre Bilgi Sistemine AAT beyanlarının veri girişleri tamamlanarak, onaylanarak kayıtlar Bakanlığa iletilmiştir.
- SCADA sistemi ile tesisimiz günlük olarak takip edilmektedir. Sistemde kayıtlı verilere göre tesiste 2020 yılı içerisinde 8.571.558 m³ deşarj kriterlerini sağlayacak şekilde atıksu arıtılmıştır.
- Tesiste yeterli çamur konsantrasyonu oluştuktan sonra, fazla çamur, çamur susuzlaştırma ünitesine iletilmiş ve yardımcı kimyasallarla işlenerek çamur keki haline getirilmiştir. 2020 yılında 420 m³ ün üzerinde çamur çekimi yapılarak, çamurların nihai bertaraf edilmesi sağlanmıştır.

C- ATÖLYE ÇALIŞMALARI

Atölyenin sağlıklı çalışabilmesi için gerekli tüm ekipmanlar satın alınarak her türlü bakım ve onarım çalışmaları yürütebilecek duruma getirilmiştir. Alımı yapılan malzemeler bilgisayar ortamında zimmetlenerek, kayıt altında tutulmaktadır.

Atölyemizde farklı çeşitlerde 2000'in üzerinde demirbaş alet, araç gereç ve sarf malzemesi bulunmaktadır.

D- LABORATUVAR ÇALIŞMALARIMIZ

Birliğimizce atık su arıtma tesisinde mevcut prosesin kontrolünün sağlanabilmesi ve verimli halde çalışabilirliğinin izlenebilmesi için günlük ve haftalık numuneler Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca yetkili numune alma personelimizce alınmakta ve analizler yapılmaktadır. Ayrıca ilgili çevre kanunlarında ve yönetmeliklerinde belirtilen çıkış parametrelerinin sağlayıp sağlamadığı yasal olarak takip edilmektedir. Yalova İleri Biyolojik atık su Arıtma Tesisi Laboratuvarında yapılan iç izlemeye yönelik analizler aşağıda sıralanmıştır.

- pH
- Nitrit
- Amonyak
- Kjedal Azotu
- Mikrobiyolojik analizler
- Çamur Katı Madde Tayini
- Jar Testi
- Sıcaklık
- Giriş Askıda Katı Madde
- Çıkış Askıda Katı Madde
- Havalandırma havuzları Imhoff30 analizi
- Geridevir Imhoff30 analizi
- Çözünmüş oksijen
- İletkenlik
- Giriş Biyolojik Oksijen İhtiyacı
- Çıkış Biyolojik Oksijen İhtiyacı
- Giriş Kimyasal Oksijen İhtiyacı
- Çıkış Kimyasal Oksijen İhtiyacı
- Toplam Azot
- Toplam Fosfor
- Nitrat

Sürekli Atıksu İzleme Sistemleri Tebliği kapsamında anlık olarak iç izlemeye esas SAİS kabininde analiz yapılan parametreler aşağıda sıralanmıştır.

- Çıkış Askıda Katı Madde (AKM)
- Çıkış Kimyasal Oksijen İhtiyacı (KOİ)
- Çıkış İletkenlik
- Çıkış Çözünmüş Oksijen Miktarı
- Çıkış pH
- Çıkış Sıcaklık

E- VARDİYA ÇALIŞMALARIMIZ

Aritma tesisimiz içerisinde ve 6 nolu terfi merkezimizde vardiyalı olarak tesisin ve terfilerin izlenmesinden sorumlu vardiya ekibimiz görev yapmaktadır. 8 saat aralıklarla ve 4'er günlük devirler halinde döndürülen vardiya sistemimizde 00.00-08.00, 08.00-16.00 ve 16.00-00.00 saatleri arasında görev yapan personel her 4 günün sonunda 1 günlük izin ve döngüsünü tamamlayan ekibin 80 saatlik istirahat boşlukları vardır. Bir yıl içinde vardiya personelimiz tesisimiz ve terfilerimizin izlenmesi ve kontrolü amacı ile 65.700 defa belirlenen noktaları kontrol etmektedir.

YILLIK VARDİYA KONTROL RAPORU	VARDİYA BAŞINA KONTROL EDİLEN NOKTALAR	GÜNLÜK KONTROL EDİLEN NOKTALAR	YILLIK KONTROL EDİLEN NOKTALAR	YILLIK TOPLAM KONTROL
ARITMA TESİSİ VARDİYA KONTROL NOKTALARI	48	144	52.560	65.700
TM6 VARDİYA KONTROL NOKTALARI	12	36	13.140	

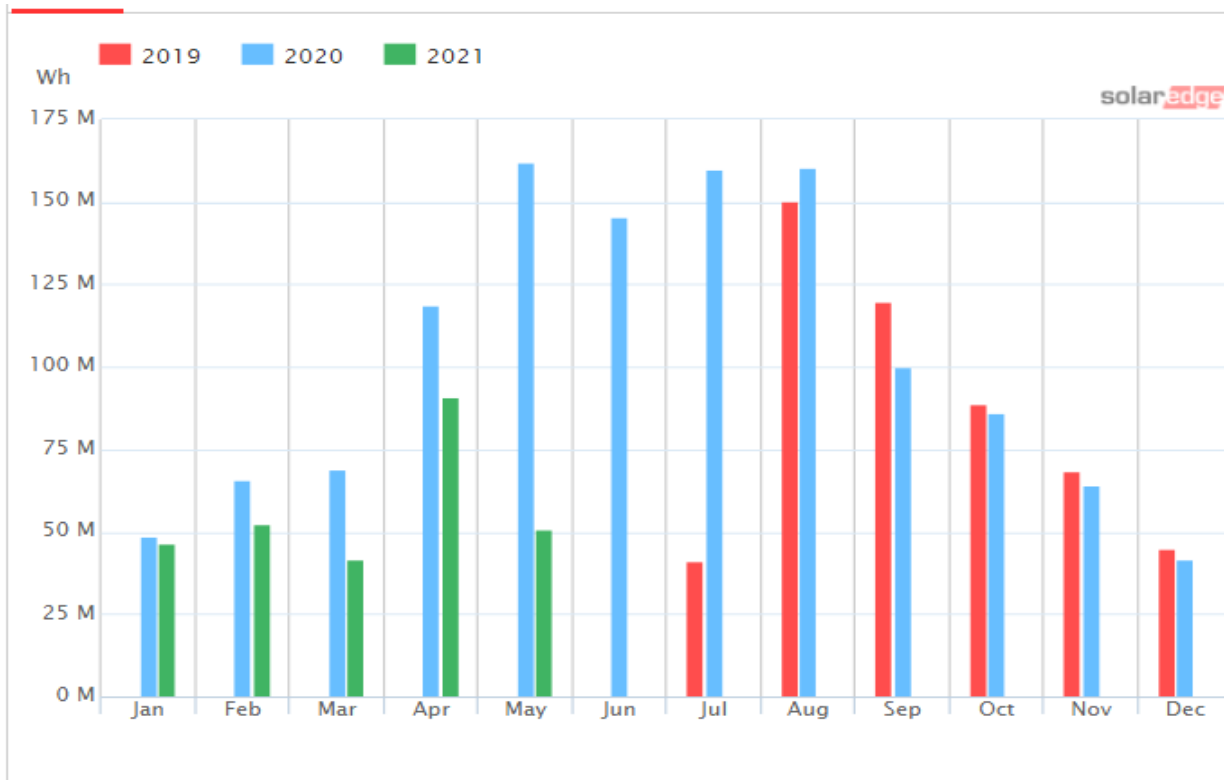
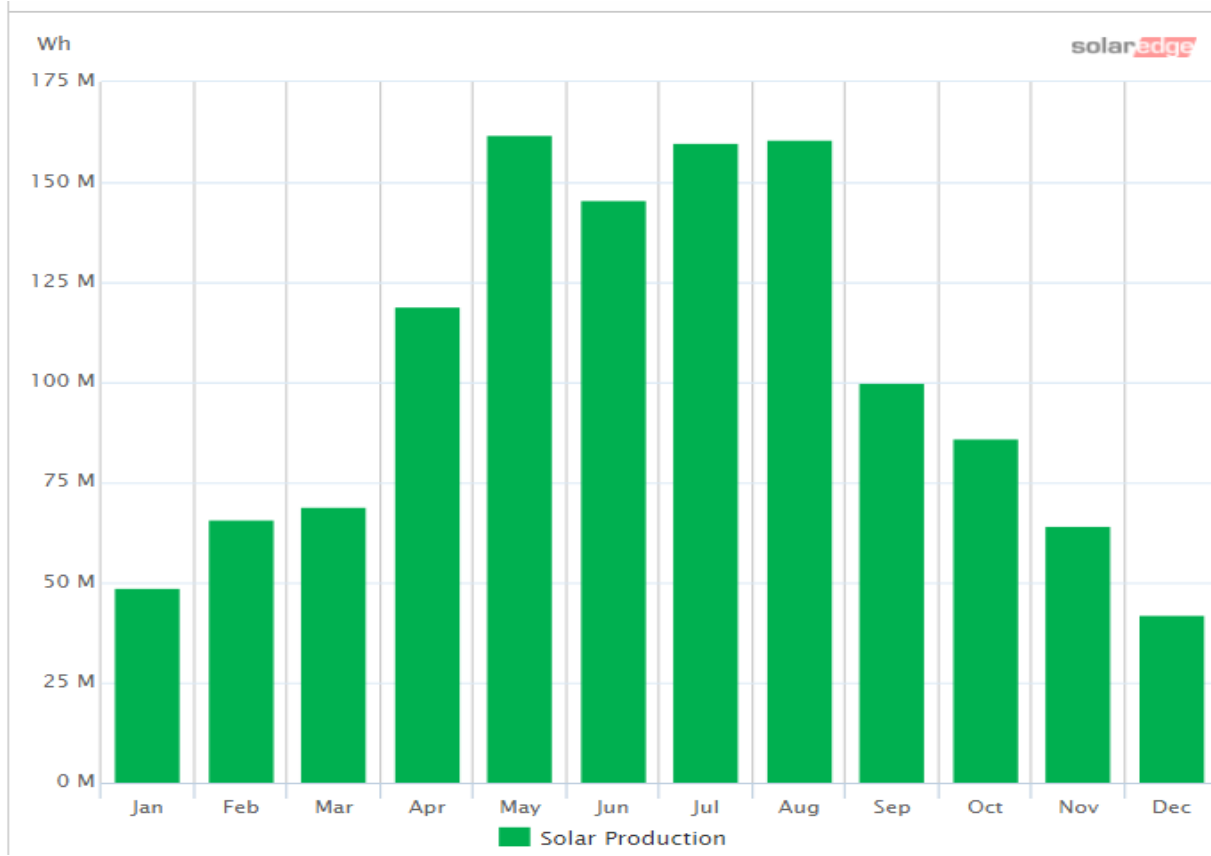
Vardiya personeli görevde oldukları vardiya süresi boyunca tesis ve 6 nolu terfi istasyonu içerisinde tek saatlere denk gelecek şekilde tesisin gözlenmesi ve kontrolü amacıyla kontrol turu yapmaktadırlar. Kontrolleri esnasında rastlanabilecek her türlü sonucu vardiyayı devrettikleri ekibe tebliğ ederler. Tesis içerisinde 15 adet kontrol noktası bulunmaktadır. Terfi merkezleri ve tesisimiz içerisinde toplamda 15 kontrol noktası mevcuttur. Vardiya personelinin kontrol esnasında yanlarında bulundurdukları kontrol cihazları sayesinde daha kayıt altına alınan kontrol turları daha sonra uyumlu ekipmanlar sayesinde raporlanabilir ve takip edilebilir. Karşılaşılan sorunlar Bakım-Onarım ekibine bildirilerek kısa zamanda müdahalesi sağlanır ve sorunun büyümesi engellenir.

ARITMA TESİSİ VARDİYA VARDİYA KONTROL NOKTALARI VE PERİTOTLARI	00.00 - 08.00 VARDİYASI	08.00 - 16.00 VARDİYASI	16.00 - 00.00 VARDİYASI
	VARDİYA KONTROL SAATLERİ		
1- İDARİ BİNA	01.00	09.00	17.00
2 -FORFOR HAVUZU	03.00	11.00	19.00
3- PROSES HAVUZU 1. YOL	05.00	13.00	21.00
4- PROSESHAVUZU 2. YOL	07.00	15.00	23.00
5- GERİDEVİR ÜNİTESİ			
6- ÇIKIŞ YAPISI			
7- ÇAMUR SUSUZLAŞTIRMA ÜNİTESİ			
8- TURBO BLOWER PANO ODASI			
9- TURBO BLOWER ÜNİTESİ			
10- GİRİŞ YAPISI			
11- KUM TUTUCU ÜNİTESİ			
12- ATÖLYE			
TM6 VARDİYA KONTROL NOKTALARI VE PERİYOTLARI	VARDİYA KONTROL SAATLERİ		
1- KABA IZGARA ÜNİTESİ	01.00	09.00	17.00
2- POMPA ODASI	03.00	11.00	19.00
3- PANO ODASI	05.00	13.00	21.00
	07.00	15.00	23.00

F- GÜNEŞ ENERJİSİ SANTRALİ

2020 yılı boyunca toplamda 1.22 Gigawatt saat elektrik üretimi gerçekleştiren santral 2021 itibarı ile aktif halde elektrik üretimi yapmaya devam etmektedir.

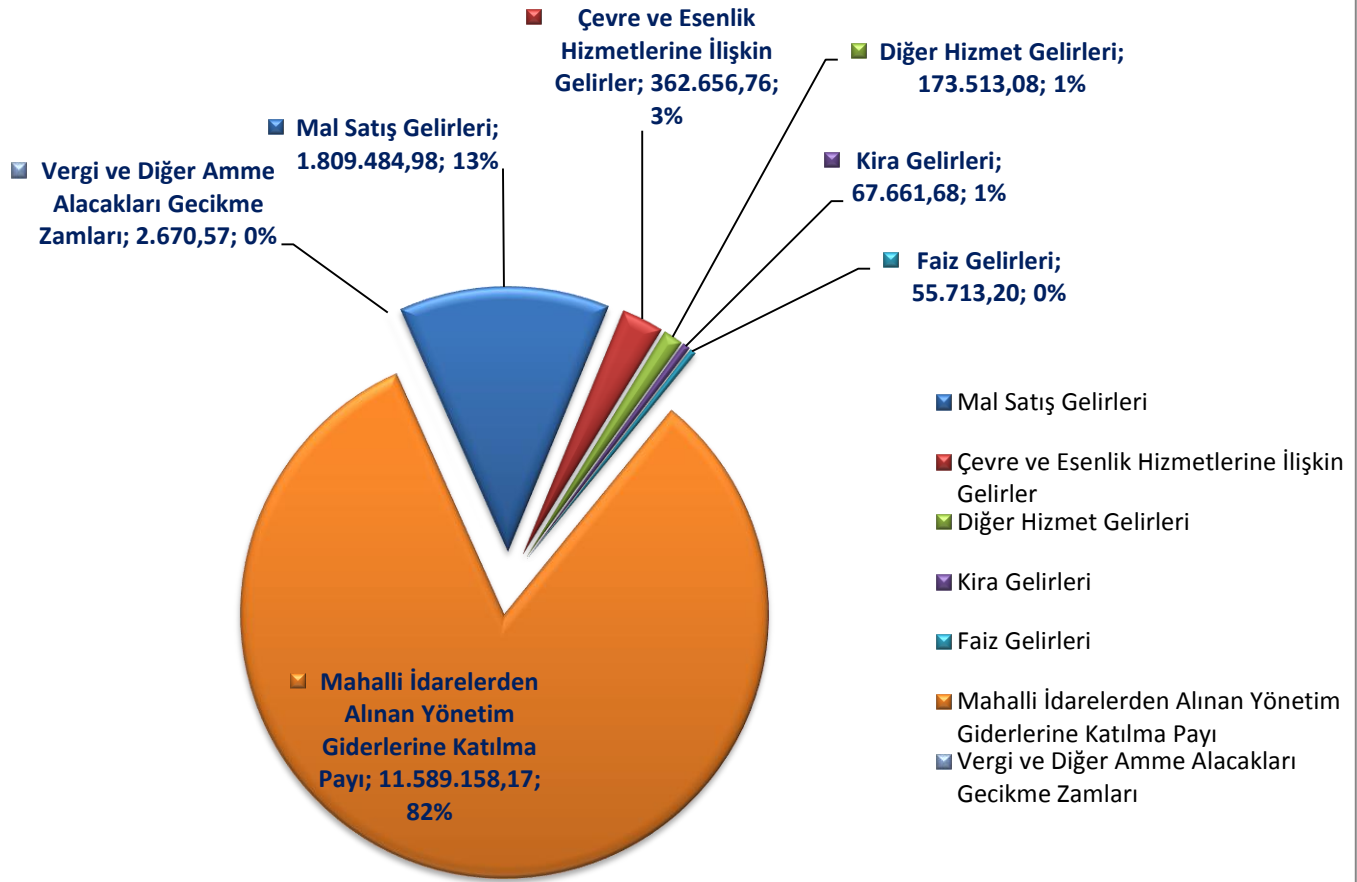
2020 yılı boyunca Tasarruf Edilen CO2 Salınımı yaklaşık olarak 500.000 kg iken eşdeğer olarak yaklaşık 10.000 ağaç miktarına eşittir.



V- MALİ BİLGİLER

A-2020 GELİR BÜTÇESİ

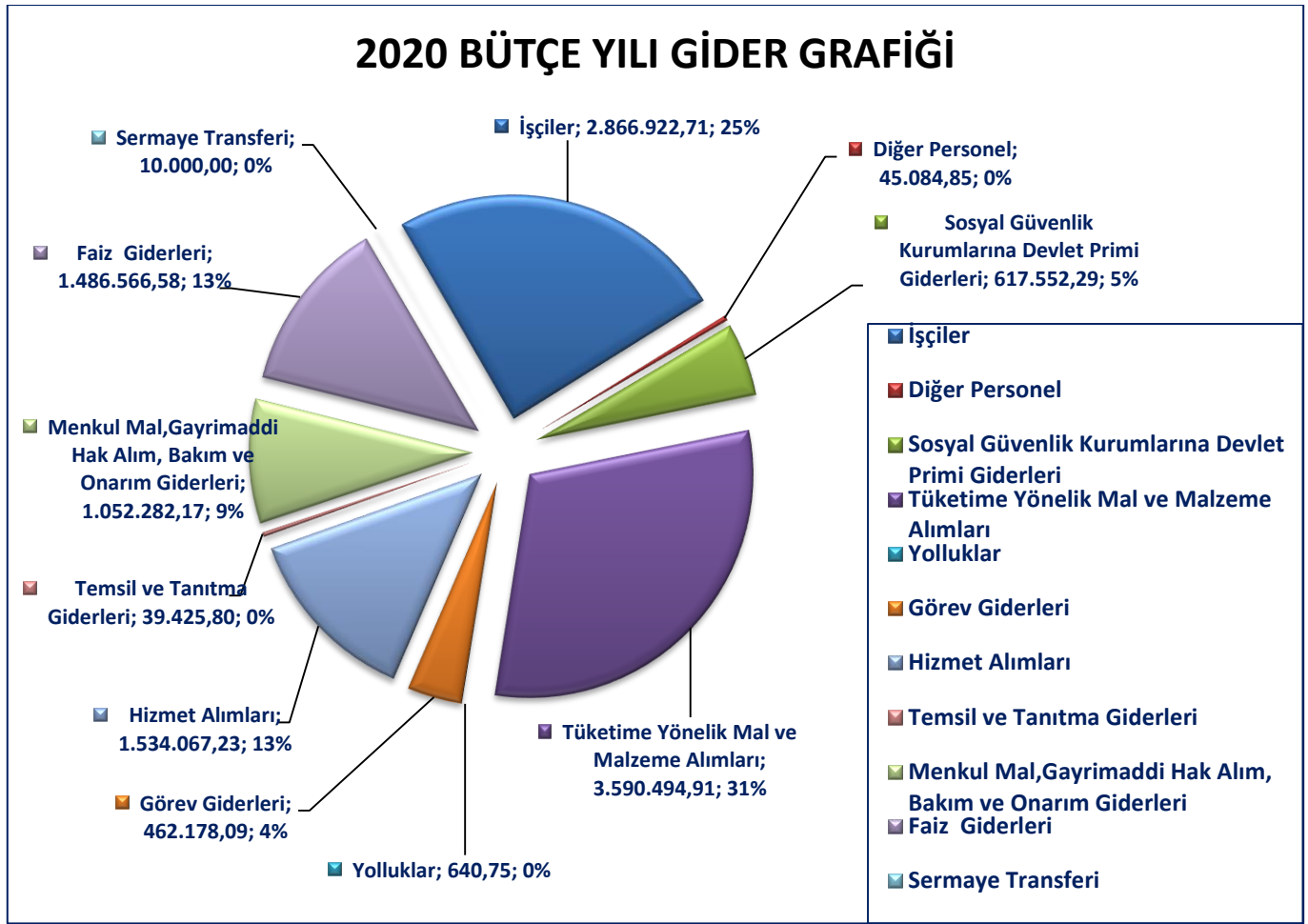
2020 BÜTÇE YILI GELİR TABLOSU GRAFIĞI



BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU 2020 BÜTÇE YILI

Mal Satış Gelirleri	1.809.484,98
Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	362.656,76
Diğer Hizmet Gelirleri	173.513,08
Kira Gelirleri	67.661,68
Faiz Gelirleri	55.713,20
Mahalli İdarelerden Alınan Yönetim Giderlerine Katılma Payı	11.589.158,17
Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	2.670,57
Toplam	14.060.858,44

B- 2020 GİDER BÜTÇESİ



BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU 2020 BÜTÇE YILI

İşçiler	2.866.922,71
Diğer Personel	45.084,85
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	617.552,29
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	3.590.494,91
Yolluklar	640,75
Görev Giderleri	462.178,09
Hizmet Alımları	1.534.067,23
Temsil ve Tanıtma Giderleri	39.425,80
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	1.052.282,17
Faiz Giderleri	1.486.566,58
Sermaye Transferi	10.000,00
Toplam	11.705.215,38

C- VERGİ VE SGK YAPILANDIRMASI

- Yalova Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü tarafından hazırlanan 7256 Nolu ödeme planı.

	Borç (Aslı+T/Ü)	Taksit Farkı	Toplam	Son Ödeme Tarihi
1	91.975,83	13.793,49	105.769,32	31.03.2021
2	91.955,31	13.793,29	105.748,60	30.04.2021
3	91.955,31	13.793,29	105.748,60	30.06.2021
4	91.955,31	13.793,29	105.748,60	31.08.2021
5	91.955,31	13.793,29	105.748,60	01.11.2021
6	91.955,31	13.793,29	105.748,60	31.12.2021
7	91.955,31	13.793,29	105.748,60	28.02.2022
8	91.955,31	13.793,29	105.748,60	05.05.2022
9	91.955,31	13.793,29	105.748,60	30.06.2022
10	91.955,31	13.793,29	105.748,60	31.08.2022
11	91.955,31	13.793,29	105.748,60	31.10.2022
12	91.955,31	13.793,29	105.748,60	02.01.2023
13	91.955,31	13.793,29	105.748,60	28.02.2023
14	91.955,31	13.793,29	105.748,60	02.05.2023
15	91.955,31	13.793,29	105.748,60	30.06.2023
16	91.955,31	13.793,29	105.748,60	31.08.2023
17	91.955,31	13.793,29	105.748,60	31.10.2023
18	91.955,31	13.793,29	105.748,60	01.01.2024
Toplam :	1.655.216,10	248.279,42	1.903.495,52	

D-ENERJİ TÜKETİMLERİ

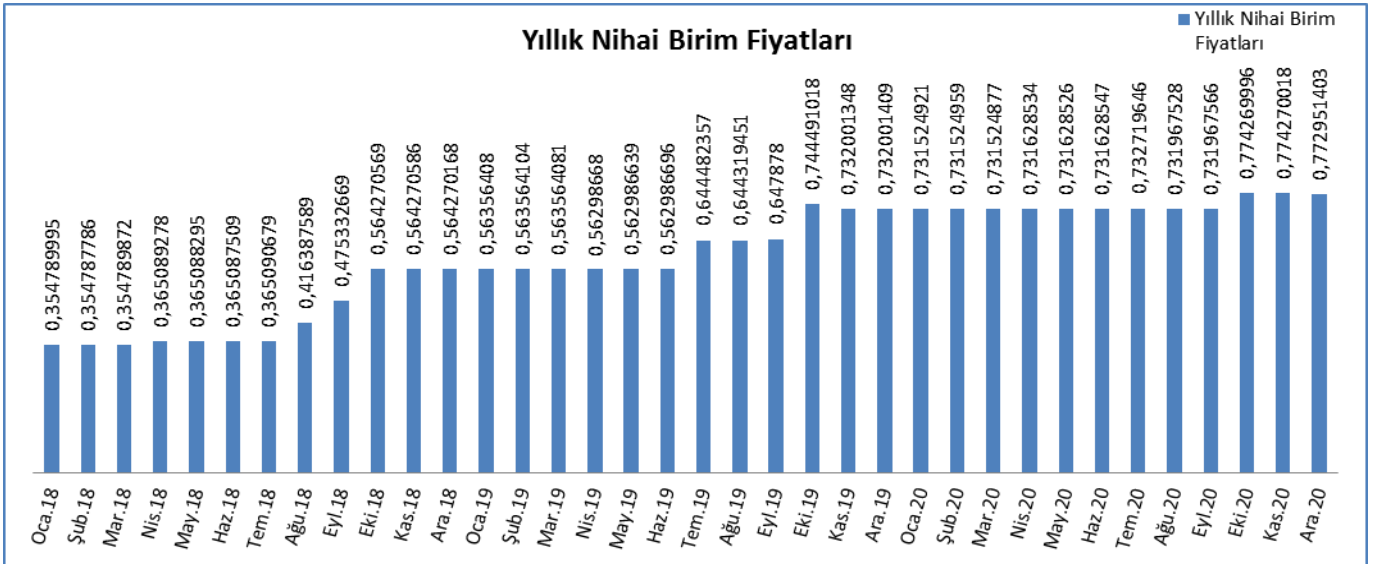
Yıllık Enerji Tüketimleri - TL

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
2018	318.108,54	400.149,02	369.460,84	331.591,28	373.852,86	383.730,25	318.177,87	284.409,67	303.964,45	353.175,41	314.044,51	349.108,72	4.099.773,414
2019	393.359,64	344.266,02	326.401,92	303.815,12	299.481,76	289.097,70	208.022,56	296.811,34	201.629,98	212.929,25	211.937,24	298.769,75	3.386.522,291
2020	296.251,32	266.820,77	274.184,01	218.644,48	208.081,22	230.756,56	230.177,35	257.435,11	236.305,39	253.505,49	218.234,88	220.564,62	2.910.961,198

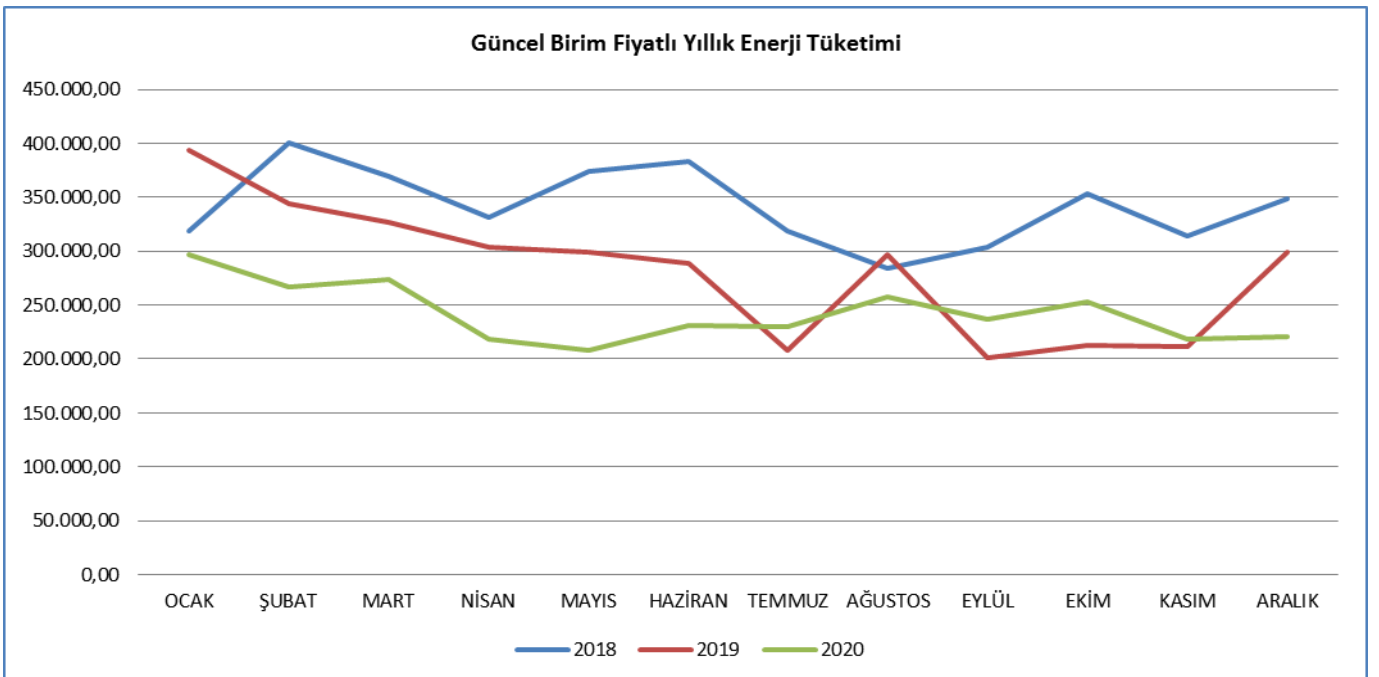
Yıllık Tüketim Farkları - TL

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
2018-2020	21.857,22	133.328,25	95.276,83	112.946,80	165.771,64	152.973,70	88.000,52	26.974,56	67.659,06	99.669,92	95.809,63	128.544,10	1.188.812,22
2019-2020	97.108,33	77.445,25	52.217,91	85.170,63	91.400,54	58.341,14	-22.154,80	39.376,23	-34.675,40	-40.576,24	-6.297,64	78.205,14	475.561,09

Yıllık Nihai Birim Fiyatları



Güncel Birim Fiyatlı Yıllık Enerji Tüketimi



VI- GÜVENCE BEYANLARI

A- BİRLİK BAŞKANI GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Yalova - .././....)

BİRLİK BAŞKANI

B- BİRLİK MÜDÜRÜ GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Yalova - ../../....)

BİRLİK MÜDÜRÜ

C- BİRLİK SAYMANI GÜVENCE BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2020 yılı Faaliyet Raporunun “Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(Yalova - .././....)

BİRLİK SAYMANI

