



2023 FAALİYET RAPORU

**YALOVA
ATIKSU VE KANALİZASYON ALTYAPI
TESİSLERİNİ İŞLETME BİRLİĞİ**



YALOVA
BELEDİYESİ



ÇİFTLİKKÖY
BELEDİYESİ



TAŞKÖPRÜ
BELEDİYESİ



TERMAL
BELEDİYESİ



KADIKÖY
BELEDİYESİ



YALOVA
ATIKSU VE KANALİZASYON ALTYAPI TESİSLERİNİ İŞLETME BİRLİĞİ
2023
FAALİYET RAPORU

İletişim Bilgileri:

YASKİ “Yalova Atıksu ve Kanalizasyon Alt Yapı Tesislerini İşletme Birliği”

Bahçelievler Mah. Yalova-Çınarcık Yolu No:2 77200 Merkez / Yalova

Tel: 0226 8129200

Faks: 0226 8129200

www.yaski.gov.tr

www.yalovasu.net

form@yaski.gov.tr

YALOVA 2023

Bu yayının her hakkı Yalova Atıksu ve Kanalizasyon Alt Yapı Tesislerini İşletme Birliği’ne aittir. Gerçek ve tüzel kişiler tarafından izinsiz çoğaltılamaz ve dağıtılamaz. Rapor tüm içeriği ile birlikte www.yaski.gov.tr adresinde yer almaktadır.



İÇİNDEKİLER

| | |
|--|-----------|
| I- GENEL BİLGİLER | 3 |
| A-HAKKIMIZDA | 3 |
| B-MİSYONUMUZ | 3 |
| C-VİZYONUMUNUZ | 3 |
| D-BİRLİK YETKİ VE SORUMLULUKLARIMIZ | 3 |
| E-İLKELERİMİZ | 4 |
| F-MEVZUAT | 4 |
| II- İDARİ BİLGİLER | 5 |
| A- FİZİKSEL YAPI | |
| 1. ARITMA TESİSİ | 5 |
| 2. ATÖLYE | 8 |
| 3. TERFİ İSTASYONLARI | 9 |
| III- FAALİYELERİMİZ | 11 |
| A- 2023 YILI BAKIM-ONARIM FAALİYETLERİMİZ | 11 |
| 1. OCAK AYI FAALİYETLERİMİZ | 11 |
| 2. ŞUBAT AYI FAALİYETLERİMİZ | 12 |
| 3. MART AYI FAALİYETLERİMİZ | 13 |
| 4. NİSAN AYI FAALİYETLERİMİZ | 14 |
| 5. MAYIS AYI FAALİYETLERİMİZ | 14 |
| 6. HAZİRAN AYI FAALİYETLERİMİZ | 15 |
| 7. TEMMUZ AYI FAALİYETLERİMİZ | 16 |
| 8. AĞUSTOS AYI FAALİYETLERİMİZ | 17 |
| 9. EYLÜL AYI FAALİYETLERİMİZ | 18 |
| 10. EKİM AYI FAALİYETLERİMİZ | 19 |
| 11. KASIM AYI FAALİYETLERİMİZ | 20 |
| 12. ARALIK AYI FAALİYETLERİMİZ | 21 |
| IV- ÇALIŞMALARIMIZ | 23 |
| A- ARITTIĞIMIZ SU MİKTARI | 23 |
| B- İDARİ ÇALIŞMALARIMIZ | 24 |
| C- ATÖLYE ÇALIŞMALARIMIZ | 25 |
| E- LABORATUVAR ÇALIŞMALARIMIZ | 26 |
| G- VARDİYA ÇALIŞMALARIMIZ | 27 |
| F- GÜNEŞ ENERJİSİ SANTRALİ | 28 |
| V- MALİ BİLGİLER | 29 |
| A- 2023 GELİR BÜTÇESİ | 29 |
| B- 2023 GİDER BÜTÇESİ | 30 |
| C- VERGİ YAPILANDIRMASI | 31 |
| VI- GÜVENCE BEYANLARI | 33 |
| A- BİRLİK BAŞKANI GÜVENCE BEYANI | 33 |
| B- BİRLİK MÜDÜRÜ GÜVENCE BEYANI | 34 |
| C- BİRLİK SAYMANI GÜVENCE BEYANI | 35 |

I- GENEL BİLGİLER

A- HAKKIMIZDA

Birliğimizin adı Yalova Atıksu ve Kanalizasyon Alt Yapı Tesislerini İşletme Birliğidir. Kısa adı "YASKİ"dir. Birlik 2006 yılında kurulmuş olup, Birliğe ait olan Yalova İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi ve Terfi Merkezleri 2011 yılında faaliyete geçmiştir. Birliğimize üye belediyeler; Yalova Belediyesi, Çiftlikköy Belediyesi, Taşköprü Belediyesi, Termal Belediyesi ve Kadıköy Belediyesidir.

Birliğin amacı; Birliği oluşturan belediyelerin yapmakla görevli ve yükümlü oldukları atıksu arıtma ve kanalizasyon kolektör ile kanalizasyon şebeke işletme konusunda müştereken hareket etmek ve tek elden atık suları uzaklaştırmak, arıtmak, bununla ilgili tesisleri işletmek ve bu konudaki her türlü hizmeti yerine getirmektir. Bu maksatla Devlet aracılığı ile sağlanması mümkün olan, iç ve dış kredilerin kullanımına karşı sorumlu olmak, ilgili ve gerekli tesislerin yapımı, onarımı ve işletmesini yapmak veya yaptırmak ve bu tesisleri sürekli olarak çalışır vaziyette bulundurmaktır.

B- MİSYONUMUZ

Birliği oluşturan belediyelerin yapmakla görevli ve yükümlü oldukları atık su arıtma tesisi ve kanalizasyon kolektör hatlarını işletme konusunda müşterek hareket etmek ve tek elden çevre ve insan sağlığını esas alarak ilgili mevzuatlar doğrultusunda etkin ve verimli bir şekilde atık suları uzaklaştırmak, arıtmak, bununla ilgili tesisleri işletmek ve bu konudaki her türlü hizmetleri aksatmadan yerine getirmek, teknolojik ve bilimsel gelişmeler doğrultusunda sürekli iyileştirmeyi sağlamak.

C- VİZYONUMUZ

Atık su yönetiminde insanı ve çevreyi esas alan, hizmet kalitesi yüksek, çağdaş, yenilikçi, kaliteli hizmetler sunmak, bu hizmetleri sunarken topluma ve çevreye saygılı, etkin, verimli ve sorumluluk bilinciyle çalışarak, bölgemizin kurumsal yapımızla bugüne dek olduğu gibi gelecekte de kalıcı ve örnek projelere imza atmak, sürekli gelişime açık, sınıfında lider kurum olmak.

D- BİRLİK YETKİ VE SORUMLULUKLARIMIZ

Birliğin amacı doğrultusunda faaliyette bulunmak,

Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek,

Bölge içindeki su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu kıyılarının ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak,

Birlik alanında çevre sorunlarının izlenmesi ve giderilmesi; deniz hava ve yeraltı-yerüstü toprak ve su kirliliğinin önlenmesi hususunda tedbirler almak,

Amacı doğrultusunda iç ve dış kredi kuruluşlarından sağlanması mümkün olan kredileri almak, bunları hizmetin gereklerine göre değerlendirmek ve geri ödemelerini sağlamak,

Kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak,

Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, YASKİ' nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek, Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

Yörede sağlık hizmetlerinin yürütülmesi, geliştirilmesi ve çıkabilecek her türlü yangın ve diğer tabii afetlere karşı tedbir alınması gibi Birlik amacı ile bağlantılı konularda ilgili resmi kurum ve kuruluşlarla ilişkili çalışmalara katkıda bulunmak ve yardımcı olmaktır.

E- İLKELERİMİZ

Tesisimiz, verdiği her türlü hizmetin gerçekleştirilmesinde insan odaklı hareket eder.

Hizmet sunumu, ayırtırmadan, fırsat eşitliğine uygun, ihtiyaç ve önceliklere göre yapılır.

Kurum kültürü anlayışı ile tüm konular, yasalara uygunluk temelli ele alınır ve etik kurallara riayet edilir.

Çalışmalarımızda sorun çözme odaklı hizmet anlayışı gözetilir.

Birliğimizce alınan karar ve uygulamalar şeffaflık ve hesap verebilirlik anlayışına uygundur.

Yönetimde karar ve uygulamalar katılımcılık esası ile belirlenir. Kaynakların kullanımında etkinlik, verimlilik ve tutumluluk ilkeleri benimsenmiştir.

Kurumumuzca, tüm paydaşların güvenini kazanmak ve bu güvene layık olmak esastır.

Yapılan tüm çalışmalar, çevrenin korunması ve geliştirilmesi ile canlı cansız tüm unsurlara hizmet verilmesi temeline dayandırılır.

Çalışanlarımızın mesleki ve sosyal gelişimi desteklenerek, bilimsel yöntemlerin ve teknolojinin kullanımı en üst düzeyde gerçekleştirilir.

F- MEVZUAT

Birlik 5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol kanunlarındaki yazılı amaçları gerçekleştirmek üzere kurulan ve bu amaçları gerçekleştirmek için yürüttüğü faaliyetlerinde üyelerinin hak ve yetkilerine sahip, mahalli idare niteliğinde tüzel kişiliğe haiz bir kamu kuruluşudur. Ayrıca Çevre kanunu "Kentsel Atıksu Arıtımı Yönetmeliği" ve "Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği" kapsamında atık su arıtma faaliyetlerini sürdürmektedir.

II- İDARİ BİLGİLER

A- FİZİKSEL YAPI

1. Arıtma Tesisi

Hizmetlerimiz

- Yalova İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisini işletmek.
- TM1, TM2, TM3, TM4, TM5 ve TM6 olmak üzere 6 adet terfi merkezini işletmek.
- Bölge içindeki su kaynaklarının kullanılmış sularla ve endüstri artıklarıyla kirletilmesini önlemek her türlü teknik, idari hukuki tedbiri almak.
- Amacı doğrultusunda iç ve dış kredi kuruluşlarından mümkün olan kredileri almak ve bunları hizmet gereklerine göre değerlendirmek ve geri ödemelerini sağlamak.
- Kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak.
- Her türlü taşınır taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak ve üzerinde kullanma hakları tesis etmek.
- Yörede sağlık hizmetlerinin yürütülmesi, geliştirilmesi ve çıkabilecek her türlü yangın ve diğer tabii afetlere karşı tedbir alınması gibi birlik amacıyla bağlantılı konularda ilgili resmi kurum ve kuruluşlarla ilişkili çalışmalarda katkıda bulunmak, yardımcı olmak.

Hizmet Binası

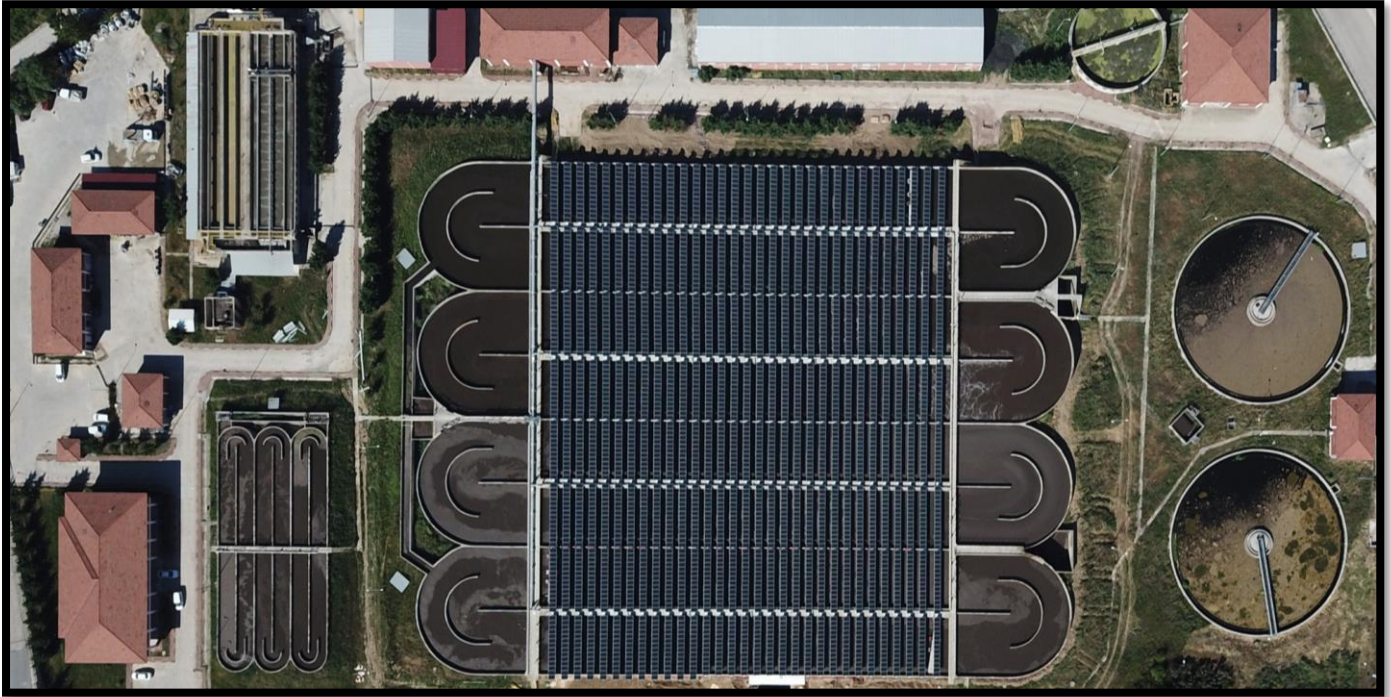


Kapasite

Yalova İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi karbon, azot ve fosfor giderimi esasına göre idarece belirtilen giriş kirlilik yükleri baz alınarak 100.000 m³/gün' lük nihai ortalama debi ve 150.000 m³/gün' lük nihai pik debi için tasarlanmıştır.

İşin 1. aşamasında nihai kapasitenin yarısının inşaatı tamamlanmıştır. Ortalama debide her biri 50.000 m³/gün kapasiteli iki hat olarak tasarlanan tesiste şu anda tek hat işletilmektedir.

Yalova İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi



Tesis Girişi

5 adet Terfi Merkezinden pompalar vasıtasıyla, Kadıköy ve Termal bölgelerinden cazibe ile 6 numaralı Terfi Merkezine gelen atıksular 5 cm aralıklı kaba ızgaralardan geçirildikten sonra pompalar vasıtasıyla Yalova İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi 'ne gelmektedir.

Giriş - Kaba Ve İnce Izgaralar

Tesise gelen atıksu her biri 3 cm aralıklı kaba ızgara ve bunu takiben 1 cm aralıklı ince ızgara içeren 2 kanaldan geçerek, içerisindeki kaba pisliklerden fiziksel olarak arındırılır. Izgaralar otomatik temizlemeli olarak çalışmakta ve ızgarada tutulan atıklar bir konveyör bant yardımıyla atık konteynerine aktarılır.

- Haftalık ortalama 500-600 kg kaba atık çıkmaktadır.



Havalandırmalı Kum Tutucu

Kaba ve ince ızgara kanalları sonrasında atıksu içerisinde bulunan kum ve yağın giderilmesi için her bir hatta 2 adet olmak üzere toplam 4 adet havalandırmalı kum tutucu tankına geçer. Kum ve yağ tutucu havuzların dibine çöken kum gezer köprü üzerine monte edilen dalgıç pompalar vasıtasıyla kum ayırıcıya aktarılır ve kumlar konveyör ile konteynerlerde toplanır. Ayrıca yüzeyde biriken yağlar yine gezer köprü üzerine monte edilen yağ sıyrıcı ile sıyrılarak ayırıcı yardımıyla yağ haznesinde toplanır.

- Kum tutucularda aylık ortalama 2,5 m³ kum tutulmaktadır.



Fosfor Tankı

Biyolojik fosfor giderimi için her hat için 3 adet ortak duvarlı, seri çalışan, oksidasyon hendeği tipinde anaerobik tanklarda fosfor giderimi için ortam hazırlanmaktadır. Bio-fosfor havuzları biyolojik arıtmada anaerobik (havasız) ortam şartları sağlar. Bu havuzlarda mikroorganizma bünyesinde bulunan fosforun daha sonra havalandırma havuzlarında salınması işlemini gerçekleştirir.



Proses Tankı

Havalandırma havuzları karbon ve azot giderimi esasına göre tasarlanmıştır. Oksidasyon hendeği tipinde, 4 adet uzun havalandırmalı tank olarak tasarlanmıştır. Bu tanklarda biyolojik prosesin yürütülmesi için gerekli oksijen ihtiyacını karşılamak üzere blowerlar yardımıyla anoksik ve oksik bölgeler oluşturularak mikroorganizma faaliyetleriyle karbon ve azot giderimi sağlanır. Blowerlarla sağlanan hava tankların dibine yerleştirilen membran tip difüzörlerle tanklara dağıtılır.



Son Çökeltme Tankları

Havalandırma havuzlarından gelen atık sudaki katı maddeler 2 adet 42 metre çapındaki son çökeltme tanklarında sudan çökeltilerek uzaklaştırılır. Paslanmaz çelik "V" savaklarından taşan su havuz kenarındaki arıtılmış su kanalında toplanır. Buradan çıkan su, ultrasonik akış ölçerle debisi tespit edilerek cazibeyle TM6'ya gönderilmektedir. TM 6'da bulunan 3 adet 440 lt/sn kapasiteli pompalar vasıtasıyla da deniz deşarjı yapılmaktadır. Çöken çamur ise döner köprülü sıyırıcıya bağlı taban sıyırıcıları ile merkezi çamur depolama çukuru içine alınır. Çamur konilerinde toplanan çamur cazibe ile Çamur Geri Devir Pompa İstasyonunda toplanır.



Geri Devir İstasyonu

Tesiste bulunan iki çökeltme tankından cazibe ile alınan çamur, geri devir pompa istasyonunda toplanmakta ve bir kısmı 792 m³/h kapasiteli 5 adet geri devir pompasıyla Bio-P tanklarının öncesinde bulunan dağıtım yapısına pompalanmaktadır. Ayrıca, fazla çamur, geri devir pompa istasyonunda bulunan 36 m³/h kapasiteli 3 adet fazla çamur pompaları ile havalandırmalı çamur depolama tankına pompalanmaktadır.



Çamur Depolama Tankı

Tesisten çıkan fazla çamur, 22 metre çapındaki çamur depolama tankına gelir. Burada oluşabilecek anaerobik koşullar tutulan fosforun tekrar salınımına sebep olacağından; çamur depolama tankı blowerlar vasıtasıyla tank tabanına yerleştirilen membran tip difüzörler ile havalandırılmaktadır.



Çamur Susuzlaştırma Ünitesi

Çamur depolama tankında havalandırılan ve karıştırılan çamur pompalar vasıtasıyla santrifüj tip çamur kurutuculara gelmektedir. Burada polielektrolit çözeltisi ilavesiyle %25 katı madde oranına sahip bir çamur elde edilmektedir. Evsel atık niteliğinde olan bu çamur da düzenli depolama alanında depolanmaktadır.



2. Atölye

Her türlü bakım onarım faaliyetini gerçekleştirdiğimiz ve kendi personelimizin iş gücü ile dışa bağımlı olmadan yeterli seviyede çalışmalarımızı sürdürdüğümüz atölyemiz.



3. Terfi İstasyonları

TM1 – Taşköprü’de ki 1 No’lu Terfi Merkezinde toplanan atıksular; sepet tip kaba ızgaradan geçirildikten sonra 2 adet 16,6 lt/sn kapasiteli dalgıç tip pompa ile 2 No’lu Terfi Merkezine basılmaktadır.



TM2 – Taşköprü’de ki 2 No’lu Terfi Merkezinde toplanan atıksular; sepet tip kaba ızgaradan geçirildikten sonra 3 adet 22,5 lt/sn kapasiteli dalgıç tip pompa ile 4 No’lu Terfi Merkezi sonrasına basılmaktadır.



TM3 – Taşköprü’de ki 3 No’lu Terfi Merkezinde toplanan atıksular; sepet tip kaba ızgaradan geçirildikten sonra 3 adet 50 lt/sn kapasiteli dalgıç tip pompa ile 4 No’lu Terfi Merkezine basılmaktadır.



TM4 – Taşköprü’de ki 4 No’lu Terfi Merkezinde toplanan atıksular; sepet tip kaba ızgaradan geçirildikten sonra 3 adet 68 lt/sn kapasiteli dalgıç tip pompa ile 5 No’lu Terfi Merkezi’ne basılmaktadır.



TM5 – 1, 2, 3 ve 4 No’lu Terfi Merkezlerinden gelerek Çiftlikköy’deki 5 No’lu Terfi Merkezinde toplanan atıksular; 2 adet mekanik otomatik/manuel kaba ızgaradan geçirildikten sonra 3 adet 230 lt/sn kapasiteli dalgıç tip pompa ile 6 No’lu Terfi Merkezi’ne basılmaktadır.



TM6 – Kadıköy, Termal'den cazibe ile gelen, Çiftlikköy ve Taşköprü'den TM 1, TM 2, TM 3, TM 4 ve TM 5'de bulunan pompalar vasıtasıyla Yalova Dereağzı mevkiindeki 6 No'lu Terfi Merkezinde toplanan atıksular; 1 adet manuel kaba ızgara ve 1 adet otomatik/manuel kaba ızgaradan geçirildikten sonra 4 adet 220 lt/sn kapasiteli dalgıç tip pompa ile Yalova İleri Biyolojik Eysel Atıksu Arıtma Tesisi'ne basılmaktadır. Ayrıca 4 adet 440 lt/sn kapasiteli 4 pompa ile 800 metre açığa 41 metre derinliğe 16 adet difüzör ile denize deşarj edilmektedir.



III- FAALİYETLERİMİZ

A- 2023 YILI BAKIM-ONARIM FAALİYETLERİMİZ

1- OCAK AYI FAALİYETLERİMİZ

- 5 nolu terfi istasyonu giriş ızgaralarının kontrolü ve bakımı yapıldı. Izgara atıklarının toplandığı konteynerlerin ve ızgara çevresinin temizliği yapıldı.



- 5 nolu terfi istasyonu içerisinde ve bina çevresinde temizlik ve bakım çalışması yapıldı.



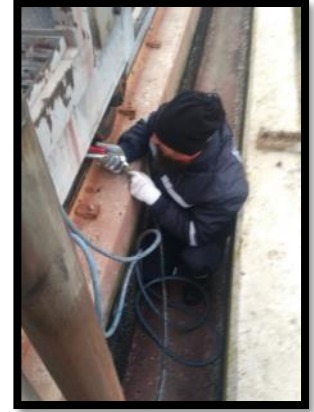
- Yapılan kontrolde 2 nolu terfi istasyonu pompasının verimi düştüğü gözlemlendi. Pompa yukarı alınarak temizliği ve bakımı yapıldı.



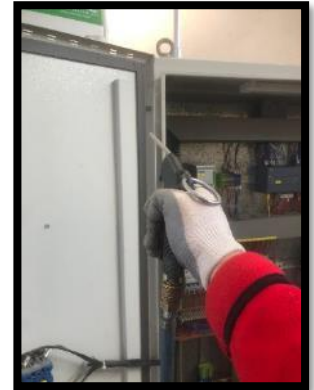
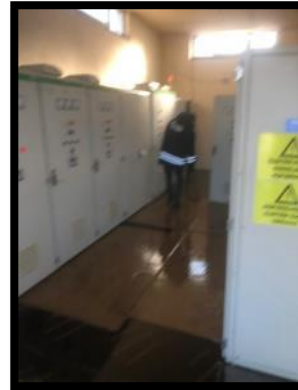
- 6 nolu terfi istasyonunun basma verimi düşen hatlarda pompalar yukarı alınarak fan ve salyangoz temizlikleri yapıldı, hatlardaki çekvalf ve vanaların temizlikleri yapıldı.



- Tesis giriş yapısı gezer köprüsünün yürütücü aksamının yağ ve genel bakımları yapıldı.



- 6 nolu terfi istasyonu pano odasının ve panoların temizliği ve bakımı yapıldı.



- Yapılan kontrollerde yandığı tespit edilen 6 nolu terfi istasyonu 4 nolu pompasının kompakt şalteri değiştirildi.

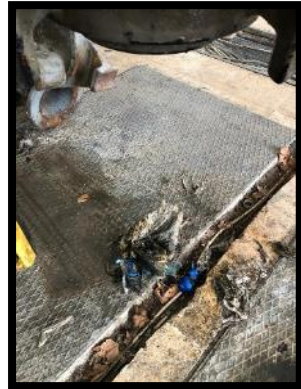


- Yapılan kontrolde arıza uyarısı verdiği tespit edilen 2 nolu terfi istasyonu pompasının temizliği ve bakımı yapıldı.



2- ŞUBAT AYI FAALİYETLERİMİZ

- 6 nolu terfi istasyonunun basma verimi düşen hatlarda pompalar yukarı alınarak fan ve salyangoz temizlikleri yapıldı, hatlardaki çekvalf ve vanaların temizlikleri yapıldı.



- Arızalı olduğu tespit edilen geri devir çamur pompası kontrol için yukarı alınıp atölyeye götürülerek bakım-onarım çalışması yapıldı.



- 5 nolu terfi istasyonu giriş yapısı 2. ızgarasının arızalandığı tespit edilen zinciri ve sıyırıcısının ayarları yapılarak çalışır hale getirildi.



- 2 nolu terfi istasyonuna giden OG elektrik ve internet hatlarının bölgede yapılan kazı çalışması sonucu zarar görmesi üzerine onarım çalışması yapıldı ve terfi istasyonu tekrar devreye alındı.



- Giriş yapısı ızgara atıklarını taşıyan konveyör bandını ayarı yapılarak düzeltildi ve bakımı yapıldı.



- 5 nolu terfi istasyonu giriş ızgaralarının kontrolü ve bakımı yapıldı. Izgara atıklarının toplandığı konteynerlerin ve ızgara çevresinin temizliği yapıldı.

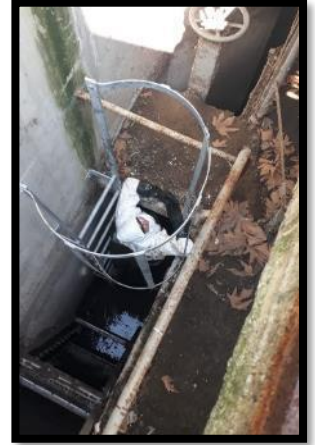


3- MART AYI FAALİYETLERİMİZ

- 1 nolu son çöktürme havuzunun gezer köprüsünün ve dip sıyırıcılarının bakım ve onarım çalışması için havuz boşaltılarak temizlendi ve gerekli bakım onarım çalışmaları yapıldı.



- 5 nolu terfi istasyonunun aşırı teressubat malzeme nedeni ile tıkanan ızgarası kanala inilerek el yordamı ile açıldı ve ızgaranın gerekli onarım ve bakımları yapılarak devreye alındı.



- Giriş yapısı ızgara atıklarının toplandığı konteynerler, konveyör bant ve ünite etrafında temizlik yapıldı.



- Yapılan kontrolde 3 nolu terfi istasyonu pompasının verimi düştüğü gözlemlendi. Pompa yukarı alınarak temizliği ve bakımı yapıldı.



4- NİSAN AYI FAALİYETLERİMİZ

- 6 nolu terfi istasyonu içerisinde ve bina çevresinde temizlik ve bakım çalışması yapıldı.



- Giriş yapısı kum tutucu konteyner boşaltılarak ünite etrafında temizlik yapıldı.



- 6 nolu terfi istasyonu giriş ızgarasının arızalandığı tespit edildi. Halat, makara ve tırmık ayarı yapılarak devreye alındı.



- 5 nolu terfi istasyonunun bakım onarım çalışmaları tamamlanan 1 nolu pompası bağlantıları yapılarak devreye alındı.



- 6 nolu terfi istasyonunun basma verimi düşen hatlarda pompalar yukarı alınarak fan ve salyangoz temizlikleri yapıldı, hatlardaki çekvalf ve vanaların temizlikleri yapıldı.



5- MAYIS AYI FAALİYETLERİMİZ

- 1 ve 2 nolu terfi istasyonlarının arazilerinde peyzaj çalışması ve genel temizlik yapıldı.



- Giriş yapısı üstündeki ince ızgaraların, ızgara etrafının, konveyör bantların, kum tutucu ünitesinin ve ünite çevresinin bakımı ve genel temizlik yapıldı.



- 4 nolu terfi istasyonu basma hattı üzerinde kazı yapılarak tespit edilen patlak nokta bulundu ve tamir kelepçesi ile onarılacak hat tekrar devreye alındı.



- Turbo blower ünitesi havalandırmaların yetersiz kalması ve verim iyileştirme amacı ile çeşitli noktalara yeni havalandırma pencereleri açıldı.

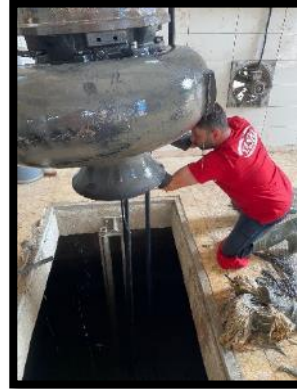


6- HAZİRAN AYI FAALİYETLERİMİZ

- 3, 4 ve 5 nolu terfi istasyonlarının arazilerinde peyzaj çalışması ve genel temizlik yapıldı.



- 6 nolu terfi istasyonunun basma verimi düşen hatlarda pompalar yukarı alınarak fan ve salyangoz temizlikleri yapıldı, hatlardaki çekvalf ve vanaların temizlikleri yapıldı.



- Yapılan kontrollerde saportunun kırıldığı ve dibe düştüğü tespit edilen mikser bakım onarım çalışması için kılavuz halat ile yukarı alındı.



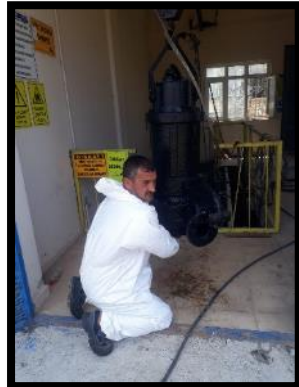
- Giriş yapısı kum tutucu ünitesinin tıkağı tespit edildi. Tıkanan burlu temizlendi, kum tutucu konteyner boşaltıldı ve ünite etrafında temizlik yapıldı.



- Tesis turbo blower ünitesi içerisinde ve pano odalarında genel temizlik yapıldı.



- Yapılan kontrolde 2 nolu terfi istasyonu pompasının verimi düştüğü gözlemlendi. Pompa yukarı alınarak temizliği ve bakımı yapıldı.



7- TEMMUZ AYI FAALİYETLERİMİZ

- 5 nolu terfi istasyonunun aşırı teressubat malzeme nedeni ile tıkanan ızgarası kanala inilerek el yordamı ile açıldı ve ızgaranın gerekli onarım ve bakımları yapılarak devreye alındı.



- Aşırı teressubat malzeme birikmesi sonucu pompaların sıkça zarar görmeye başlaması üzerine 6 nolu terfi istasyonunun haznesinde dip temizliği yapıldı. Hazne temizlenince pompa saportlarının kontrol, bakım ve onarım çalışmaları da yapıldı.



- Yapılan kontrolde 2 nolu terfi istasyonu pompasının verimi düştüğü gözlemlendi. Pompa yukarı alınarak temizliği ve bakımı yapıldı.



- Giriş yapısı kum tutucu konteyner boşaltılarak ünite etrafında temizlik yapıldı.

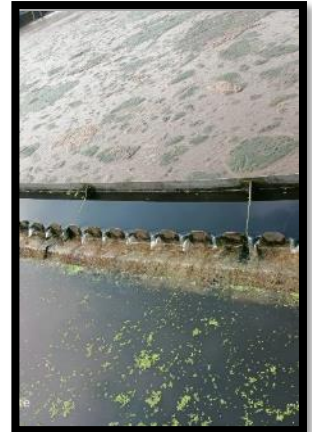


- Kadıköy mevkiinde bölgedeki inşaat kazı çalışmaları sonrası imarlı alan içerisinde kaldığı görülen 1000'lik isale hattımızın eski boruların yerleri değiştirilerek deplase çalışması yapıldı.



8- AĞUSTOS AYI FAALİYETLERİMİZ

- Son çöktürme havuzlarının savakları ve kanallarında oluşan yosunların temizliği yapıldı.



- Tesis giriş yapısı etrafında bulunan yağmur kanallarında teressubat malzeme ve ot temizliği yapıldı.



- 2 nolu son çöktürme havuzu gezer köprüsünün arızalandığı tespit edilen motorunun tadilatı ve bakımları yapılarak devreye alındı.



- Yapılan kontrolde 1 nolu terfi istasyonu pompasının verimi düştüğü gözlemlendi. Pompa yukarı alınarak temizliği ve bakımı yapıldı.



- Proses havuzu bakımları tamamlanan mikserler bağlantıları yapılarak yerine indirildi ve devreye alındı.



- 5 nolu terfi istasyonu giriş ızgaralarının kontrolü ve bakımı yapıldı. Izgara atıklarının toplandığı konteynerlerin ve ızgara çevresinin temizliği yapıldı.



9- EYLÜL AYI FAALİYETLERİMİZ

- 6 nolu terfi istasyonu giriş ızgarasının arızalandığı tespit edildi. Halat, makara ve tirmik ayarı yapılarak devreye alındı.



- Garden A.Ş. arazisi içerisinde bulunan ve tıkanmış tespit edilen baca açıldı ve tıkanıklığı giderildi.



- Tesis içerisinde bulunan yağmur suyu kanalları ve tıkanıklık oluşturan tahliye noktaları temizlendi.



- Giriş yapısı kum tutucu ünitesinin tıkağı tespit edildi. Tıkanan burlu temizlendi, kum tutucu konteyner boşaltıldı ve ünite etrafında temizlik yapıldı.



10- EKİM AYI FAALİYETLERİMİZ

- 1 nolu terfi istasyonunun hasarlı demir kapısının tamiri ve verimli alan kullanımı için terfi içerisinde peyzaj düzeltmesi yapıldı.



- 6 nolu terfi istasyonunun basma verimi düşen hatlarda pompalar yukarı alınarak fan ve salyangoz temizlikleri yapıldı, hatlardaki çekvalf ve vanaların temizlikleri yapıldı.



- Yapılan kontrollerde arızalandığı tespit edilen 5 nolu terfi istasyonu ızgarasının motoru yapılan tadilat ve bakım ardından yerine monte edilerek ızgara devreye alındı.



- Onarımı tamamlanarak servisten getirilen 6 nolu terfi istasyonu pompası bağlantıları yapıp hazneye indirilerek devreye alındı.



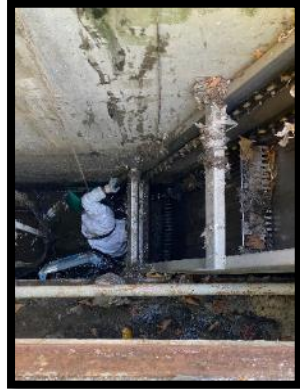
- 5 nolu terfi istasyonu ızgara kumandası için kullanılmak üzere pano montajı yapıldı.



- Yapılan kontrolde 1 nolu terfi istasyonu pompasının verimi düştüğü gözlemlendi. Pompa yukarı alınarak temizliği ve bakımı yapıldı.



- 5 nolu terfi istasyonunun aşırı teressubat malzeme nedeni ile tıkanan ızgarası kanala inilerek el yordamı ile açıldı ve ızgaranın gerekli onarım ve bakımları yapılarak devreye alındı.

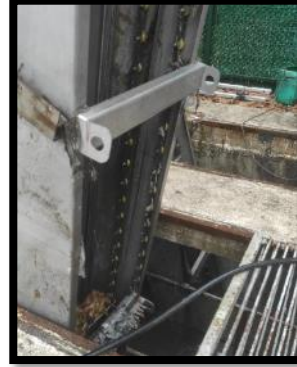


- Son çöktürme havuzlarının savakları ve kanallarında oluşan yosunların temizliği yapıldı.

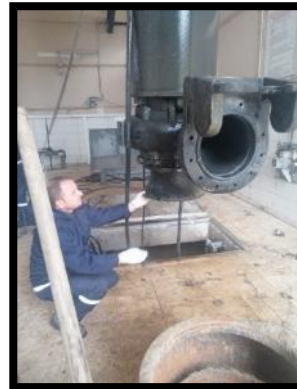


11- KASIM AYI FAALİYETLERİMİZ

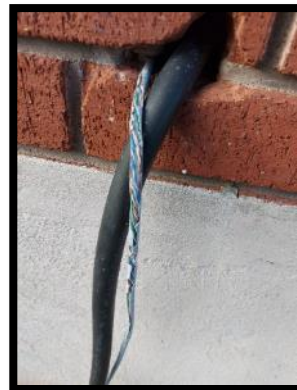
- 5 nolu terfi istasyonu giriş yapısı 2. ızgarasının arızalandığı tespit edilen zinciri ve sıyrıcısının ayarları yapılarak çalışır hale getirildi.



- 6 nolu terfi istasyonunun basma verimi düşen hatlarda pompalar yukarı alınarak fan ve salyangoz temizlikleri yapıldı, hatlardaki çekvalf ve vanaların temizlikleri yapıldı.

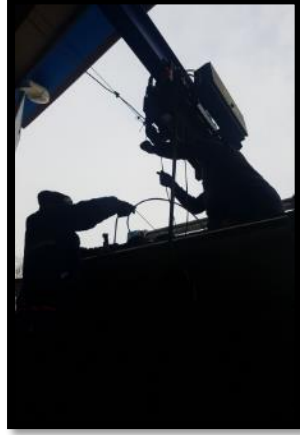


- SAİS kabinine giden internet kablosunda hasar tespit edildi. Veri iletiminin sekteye uğramaması için yeni kablo çekilerek kabin devreye alındı.

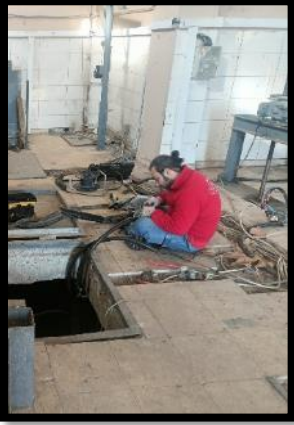


12- ARALIK AYI FAALİYETLERİMİZ

- Tesis içinde kullanılan vinçlerin genel bakımları yapıldı.



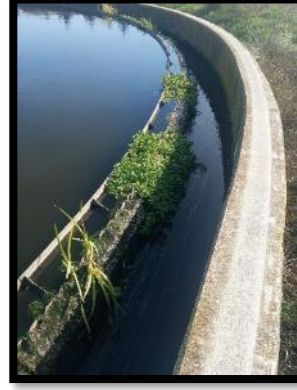
- Onarımı tamamlanarak servisten getirilen 6 nolu terfi istasyonu pompası bağlantıları yapıp hazneye indirilerek devreye alındı.



- Çalışma veriminde düşüş gözlenen gezer köprü üstündeki kum pompası yukarı alınarak kontrol ve bakım çalışması yapıldı.



- Son çöktürme havuzlarının savakları ve kanallarında oluşan yosunların temizliği yapıldı.



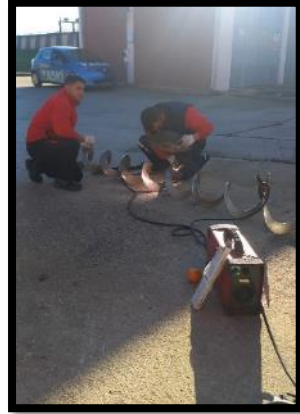
- Giriş yapısı kum tutucu ünitesinin tıkağı tespit edildi. Tıkanan boru temizlendi, kum tutucu konteyner boşaltıldı ve ünite etrafında temizlik yapıldı.



- Bütün terfi istasyonlarının panolarında kontrol ve bakım çalışması yapıldı.



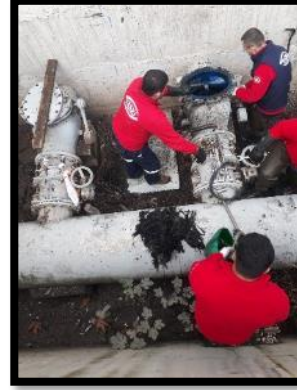
- Tesis giriş yapısı kum tutucu ünitesinin hasar gören sıyrıcı burgusu sökülerek onarım çalışması yapıldı.



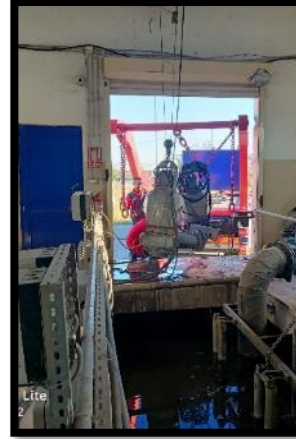
- Tesis içerisinde depo olarak kullanılan alanların temizlik ve düzenlenme çalışması yapıldı.



- 5 nolu terfi istasyonunun basma verimi düşen hatlarda pompalar yukarı alınarak fan, salyangoz temizlikleri yapıldı ve hatlardaki çekvalf ve vanaların temizlikleri yapıldı.



- Bakım onarım çalışmaları tamamlanan 5 nolu geri devir pompası bağlantıları yapıp yerine indirilerek devreye alındı.



IV- ÇALIŞMALAR

A- ARITILAN SU MİKTARI

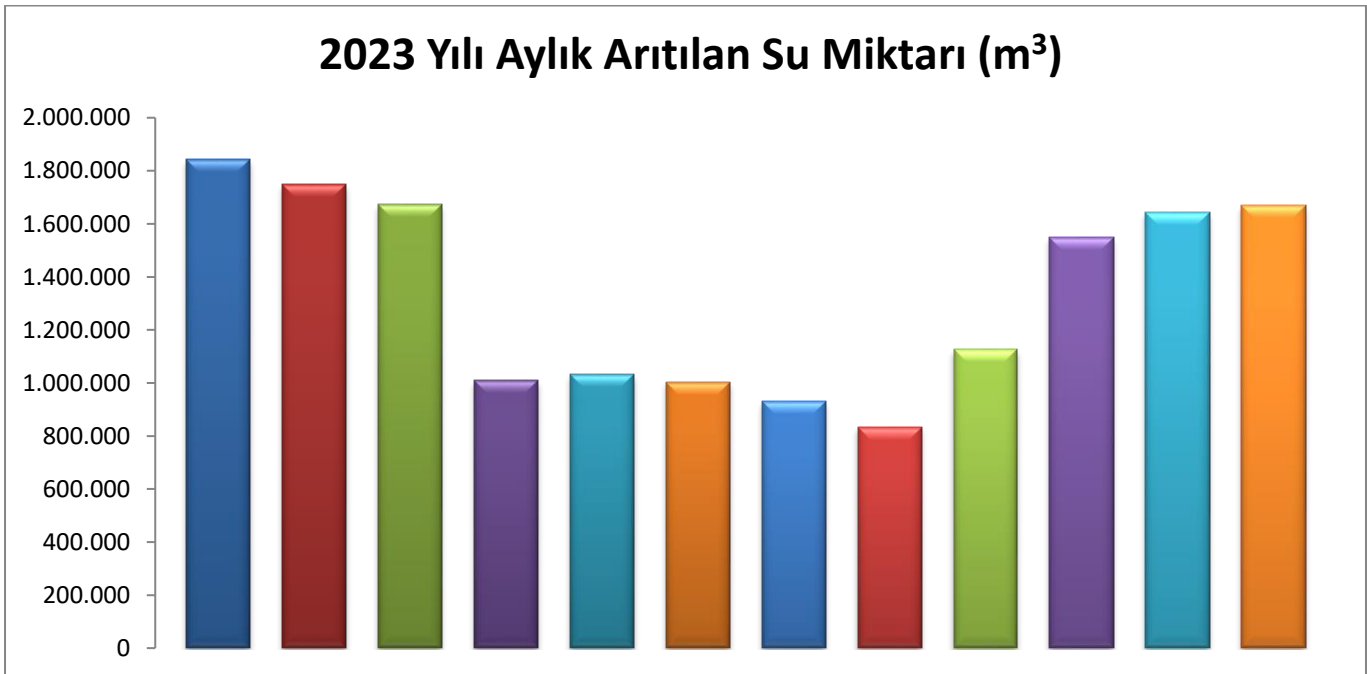
Tesisimiz faaliyete geçtiği günden itibaren 2023 yılı sonuna kadar arıtılmış toplam su hacmi **91.959.718 m³** tür.

Tesisimizde 2023 yılı içerisinde toplamda **16.059.996 m³** su arıtılmıştır.

Tesisimizde 2023 Yılı içerisinde aylık ortalama **1.338.333 m³** su arıtılmıştır.

Tesisimizde 2023 yılı içerisinde günlük ortalama **44.000 m³** su arıtılmıştır.

Aşağıdaki grafiklerde görüldüğü üzere kış aylarında arıttığımız su miktarında artış görülmektedir. Yağışların kış aylarında fazla olması ve yağmur suyu kanallarının kanalizasyon hatlarına karışması nedeniyle tesisimize gelen yük artmaktadır. Ayrıca yaz aylarında il genelindeki nüfusu artışı nedeniyle artan su kullanımı sonucu tesisimize gelen su miktarı artış göstermektedir.



| | |
|---------|-----------|
| Ocak | 1.842.483 |
| Şubat | 1.747.327 |
| Mart | 1.673.143 |
| Nisan | 1.009.834 |
| Mayıs | 1.033.074 |
| Haziran | 1.003.523 |
| Temmuz | 929.831 |
| Ağustos | 833.632 |
| Eylül | 1.127.193 |
| Ekim | 1.548.872 |
| Kasım | 1.642.842 |
| Aralık | 1.668.242 |

B- İDARİ ÇALIŞMALAR

- 6331 sayılı ‘İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunu’ ve bağlı yönetmeliklere istinaden birliğimizde iş sağlığı ve güvenliği çalışmaları hizmet alımı şeklinde yapılmaktadır. Bu hizmet alımı kapsamında 1 adet A sınıf İş Güvenliği Uzmanı, 1 adet İş Yeri Hekimi ve 1 Adet Yardımcı Sağlık Personeli yönetmelikle belirtilen saatler esas alınarak birliğimizde iş sağlığı ve güvenliği çalışmaları yapmaktadırlar. Personelin sağlık muayeneleri, tesisin iş sağlığı ve güvenliği çalışmaları rutin yapılan kontroller ile sürekli olarak izlenmektedir. İş güvenlik uzmanı personel ile iş birliği içerisinde ‘Risk Analizi’ ve ‘Acil Eylem Planını’ hazırlamaktadır.
- Sürekli Atıksu İzleme Sistemi (SAİS) ile pH, O₂, İletkenlik, AKM, KOI ve Sıcaklık parametreleri kontrol edilmekte olup çıkış değerlerimiz sürekli ve çevirim içi olarak Bakanlığa iletilmektedir.
- 23052029 tarih ve 307825 sayılı Atıksu Arıtma Tesislerinde Çalışan Personele İlişkin Tebliğ kapsamında A sınıfı tesisimizde 1 Tesis Sorumlusu, 1 Teknik sorumlu, 2 Makine Teknikeri/Teknisyeni, 2 Elektrik Teknikeri/Teknisyeni ve 1 Çevre Mühendisi bulunmaktadır.
- 21.11.2013 tarih ve 28828 sayılı Çevre Görevlisi, Çevre Yönetim Birimi ve Çevre Danışmanlık Firmaları Hakkında Yönetmelik gereği; Çevre Kanunu ve bu Kanuna dayanılarak yürürlüğe konulan düzenlemeler uyarınca denetime tâbi arıtma tesisimizin faaliyetlerinin mevzuata uygunluğunu, alınan tedbirlerin etkili olarak uygulanıp uygulanmadığını değerlendiren, tesis içi yıllık denetim programları düzenleyen, Çevre Kanununca Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelikçe kurulan ve Bakanlık tarafından Çevre yönetim birimi yeterlik belgesi almış Birliğimiz Çevre Yönetim Biriminde; en az 2 (iki) çevre görevlisinin sürekli istihdam edilmesi ve bunlardan;

Birinin çevre mühendisliği bölümünden mezun veya çevre bilimleri veya çevre teknolojileri konularında yüksek lisans veya üzeri eğitim almış veya 7. maddenin ikinci fıkrası kapsamında belge almış çevre görevlisi olması,

Birinin, kamu veya özel sektörde çevre ile ilgili olarak en az 3 (üç) yıllık mesleki tecrübeye sahip bir çevre görevlisi olması zorunluluğu gereği, iki Çevre Mühendisi/Çevre Görevlisi görevlendirilmiş gerekli çalışmalar mevzuata uygun olarak yapılmıştır. Çevre Yönetim Birimimizde görev yapan mühendislerimiz;

a) Çevre yönetimi hizmetlerini mevzuata uygun bir şekilde yürütmek, koordine etmek, çevre yönetimi hizmeti çalışmalarını düzenli aralıklarla izleyerek, ilgili mevzuatta belirtilen yükümlülüklerin yerine getirilip getirilmediğini tespit etmekle,

b) İşletmeye hizmet vermeye başladığı tarihten itibaren her ay aylık faaliyet raporunu hazırlamak, bu raporları en geç takip eden ayın on beşine kadar işletme sahibine veya sorumlusuna sunmak ve sisteme yüklemekle,

c) İşletmeye hizmet vermeye başladığı tarihten itibaren otuz gün içinde, takip eden her yılda ise bir defadan az olmamak üzere işletmenin genel durumunu kapsayacak şekilde iç tetkik raporunu hazırlamak, bu raporları işletme sahibine veya yetkilisine sunmak ve sisteme yüklemekle,

ç) İşletmeye hizmet vermeye başladığı tarihten itibaren otuz gün içerisinde ve takip eden her yılda, işletme yetkililerine ve çalışanlarına yönelik olarak mevzuat ve çevresel konularda en az bir kere bilgilendirici eğitim çalışması yapmak ve özendirici faaliyetler düzenlemekle, düzenlediği eğitimlere ilişkin hazırladığı raporları sisteme yüklemekle,

d) İç tetkik raporlarını, aylık faaliyet raporlarını ve eğitimle ilgili belgeleri Bakanlıkça belirlenerek ilan edilen formatlara uygun olarak hazırlamakla,

e) İşletmede uygunsuzluk tespit edildiğinde, tespit tarihinden itibaren en geç otuz gün içerisinde uygunsuzluğa ilişkin raporu sisteme yüklemekle ve işletme sahibine/yetkilisine uygunsuzluğun giderilmesi

için önerilerde bulunarak uygunsuzluğun giderilip giderilmediğinin takibini yapmakla, uygunsuzluğun giderildiği tarihten itibaren otuz gün içerisinde yapılan işlem ve uygunsuzluğun giderilmesine ilişkin raporu sisteme yüklemekle,

f) İşletmenin çevre mevzuatı kapsamında alması gerekli çevre izni, çevre izin ve lisans belgelerini almak, güncellemek ve/veya yenileme çalışmalarını yürütmekle,

g) İşletmenin çevre mevzuatı kapsamındaki beyan ve bildirimlerini belirtilen formatta, zamanında ve eksiksiz olarak yapmakla,

ğ) Yetkili makam tarafından istenilecek bilgi ve belgeleri belirtilen formatta, zamanında ve eksiksiz olarak sunmakla,

h) İşletmede yürüttüğü tüm çalışmaları imzalı belgeler halinde 5 (beş) yıl süre ile muhafaza etmekle,

ı) SGK hizmet belgesi ve dökümlerini 5 (beş) yıl süre ile muhafaza etmekle,

i) Yetkili makam tarafından yapılacak planlı veya haberli denetimler sırasında işletmede hazır bulunmak, istenen bilgi ve belgeleri sağlamakla,

j) Vize dönemi içinde en az bir kere Bakanlık tarafından yapılacak/yaptırılacak eğitime katılmakla,

k) İşletme ile ilgili öğrendikleri ticari sır mahiyetindeki bilgileri saklı tutmakla, yükümlüdür.

Çevre yönetim birimi; iç tetkik raporunu birimde görev yapan diğer çevre görevlisi ile birlikte hazırlamakla ve sisteme yüklemekle, yükümlüdür.

- Çevre Yönetim Birimi tarafından genel tesis, iş güvenliği ve sağlığı bilgilerini içeren eğitim sunum şeklinde çalışanlara verilmiştir.
- Çevre Bilgi Sistemine AAT beyanlarının veri girişleri tamamlanarak, onaylanarak kayıtlar Bakanlığa iletilmiştir.
- SCADA sistemi ile tesisimiz günlük olarak takip edilmektedir. Sistemde kayıtlı verilere göre tesiste 2023 yılı içerisinde 16.059.996 m³ deşarj kriterlerini sağlayacak şekilde atıksu arıtılmıştır.
- Tesiste yeterli çamur konsantrasyonu oluştuktan sonra, fazla çamur, çamur susuzlaştırma ünitesine iletilmiş ve yardımcı kimyasallarla işlenerek çamur keki haline getirilmiştir. 2023 yılında 420 m³ ün üzerinde çamur çekimi yapılarak, çamurların nihai bertaraf edilmesi sağlanmıştır.

C- ATÖLYE ÇALIŞMALARI

Atölyenin sağlıklı çalışabilmesi için gerekli tüm ekipmanlar satın alınarak her türlü bakım ve onarım çalışmaları yürütebilecek duruma getirilmiştir. Alımı yapılan malzemeler bilgisayar ortamında zimmetlenerek, kayıt altında tutulmaktadır.

Atölyemizde farklı çeşitlerde 2000'in üzerinde demirbaş alet, araç gereç ve sarf malzemesi bulunmaktadır.

D- LABORATUVAR ÇALIŞMALARIMIZ

Birliğimizce atık su arıtma tesisinde mevcut prosesin kontrolünün sağlanabilmesi ve verimli halde çalışabilirliğinin izlenebilmesi için günlük ve haftalık numuneler Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca yetkili numune alma personelimizce alınmakta ve analizler yapılmaktadır. Ayrıca ilgili çevre kanunlarında ve yönetmeliklerinde belirtilen çıkış parametrelerinin sağlayıp sağlamadığı yasal olarak takip edilmektedir. Yalova İleri Biyolojik atık su Arıtma Tesisi Laboratuvarında yapılan iç izlemeye yönelik analizler aşağıda sıralanmıştır.

- pH
- Nitrit
- Amonyak
- Kjedal Azotu
- Mikrobiyolojik analizler
- Çamur Katı Madde Tayini
- Jar Testi
- Sıcaklık
- Giriş Askıda Katı Madde
- Çıkış Askıda Katı Madde
- Havalandırma havuzları Imhoff30 analizi
- Geridevir Imhoff30 analizi
- Çözünmüş oksijen
- İletkenlik
- Giriş Biyolojik Oksijen İhtiyacı
- Çıkış Biyolojik Oksijen İhtiyacı
- Giriş Kimyasal Oksijen İhtiyacı
- Çıkış Kimyasal Oksijen İhtiyacı
- Toplam Azot
- Toplam Fosfor
- Nitrat

Sürekli Atıksu İzleme Sistemleri Tebliği kapsamında anlık olarak iç izlemeye esas SAİS kabininde analiz yapılan parametreler aşağıda sıralanmıştır.

- Çıkış Askıda Katı Madde (AKM)
- Çıkış Kimyasal Oksijen İhtiyacı (KOİ)
- Çıkış İletkenlik
- Çıkış Çözünmüş Oksijen Miktarı
- Çıkış pH
- Çıkış Sıcaklık

E- VARDİYA ÇALIŞMALARIMIZ

Aritma tesisimiz içerisinde ve 6 nolu terfi merkezimizde vardiyalı olarak tesisin ve terfilerin izlenmesinden sorumlu vardiya ekibimiz görev yapmaktadır. 8 saat aralıklarla ve 4'er günlük devirler halinde döndürülen vardiya sistemimizde 00.00-08.00, 08.00-16.00 ve 16.00-00.00 saatleri arasında görev yapan personel her 4 günün sonunda 1 günlük izin ve döngüsünü tamamlayan ekibin 80 saatlik istirahat boşlukları vardır. Bir yıl içinde vardiya personelimiz tesisimiz ve terfilerimizin izlenmesi ve kontrolü amacı ile 65.700 defa belirlenen noktaları kontrol etmektedir.

| YILLIK VARDİYA KONTROL RAPORU | VARDİYA BAŞINA KONTROL EDİLEN NOKTALAR | GÜNLÜK KONTROL EDİLEN NOKTALAR | YILLIK KONTROL EDİLEN NOKTALAR | YILLIK TOPLAM KONTROL |
|---|--|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| ARITMA TESİSİ VARDİYA KONTROL NOKTALARI | 48 | 144 | 52.560 | 65.700 |
| TM6 VARDİYA KONTROL NOKTALARI | 12 | 36 | 13.140 | |

Vardiya personeli görevde oldukları vardiya süresi boyunca tesis ve 6 nolu terfi istasyonu içerisinde tek saatlere denk gelecek şekilde tesisin gözlenmesi ve kontrolü amacıyla kontrol turu yapmaktadırlar. Kontrolleri esnasında rastlanabilecek her türlü sonucu vardiyayı devrettikleri ekibe tebliğ ederler. Tesis içerisinde 15 adet kontrol noktası bulunmaktadır. Terfi merkezleri ve tesisimiz içerisinde toplamda 15 kontrol noktası mevcuttur. Vardiya personelinin kontrol esnasında yanlarında bulundurdukları kontrol cihazları sayesinde daha kayıt altına alınan kontrol turları daha sonra uyumlu ekipmanlar sayesinde raporlanabilir ve takip edilebilir. Karşılaşılan sorunlar Bakım-Onarım ekibine bildirilerek kısa zamanda müdahalesi sağlanır ve sorunun büyümesi engellenir.

| ARITMA TESİSİ VARDİYA VARDİYA KONTROL NOKTALARI VE PERİTOTLARI | 00.00 - 08.00 VARDİYASI | 08.00 - 16.00 VARDİYASI | 16.00 - 00.00 VARDİYASI |
|--|--------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | VARDİYA KONTROL SAATLERİ | | |
| 1- İDARİ BİNA | 01.00 | 09.00 | 17.00 |
| 2 -FORFOR HAVUZU | 03.00 | 11.00 | 19.00 |
| 3- PROSES HAVUZU 1. YOL | 05.00 | 13.00 | 21.00 |
| 4- PROSESHAVUZU 2. YOL | 07.00 | 15.00 | 23.00 |
| 5- GERİDEVİR ÜNİTESİ | | | |
| 6- ÇIKIŞ YAPISI | | | |
| 7- ÇAMUR SUSUZLAŞTIRMA ÜNİTESİ | | | |
| 8- TURBO BLOWER PANO ODASI | | | |
| 9- TURBO BLOWER ÜNİTESİ | | | |
| 10- GİRİŞ YAPISI | | | |
| 11- KUM TUTUCU ÜNİTESİ | | | |
| 12- ATÖLYE | | | |
| TM6 VARDİYA KONTROL NOKTALARI VE PERİYOTLARI | VARDİYA KONTROL SAATLERİ | | |
| 1- KABA IZGARA ÜNİTESİ | 01.00 | 09.00 | 17.00 |
| 2- POMPA ODASI | 03.00 | 11.00 | 19.00 |
| 3- PANO ODASI | 05.00 | 13.00 | 21.00 |
| | 07.00 | 15.00 | 23.00 |

F- GÜNEŞ ENERJİSİ SANTRALİ

2023 yılı boyunca toplamda 1,13 Gigawatt saat elektrik üretimi gerçekleştiren santral 2024 itibarı ile aktif halde elektrik üretimi yapmaya devam etmektedir.

2023 yılı boyunca Tasarruf Edilen CO2 Salınımı yaklaşık olarak 600.000 kg iken eşdeğer olarak yaklaşık 10.000 ağaç miktarına eşittir.

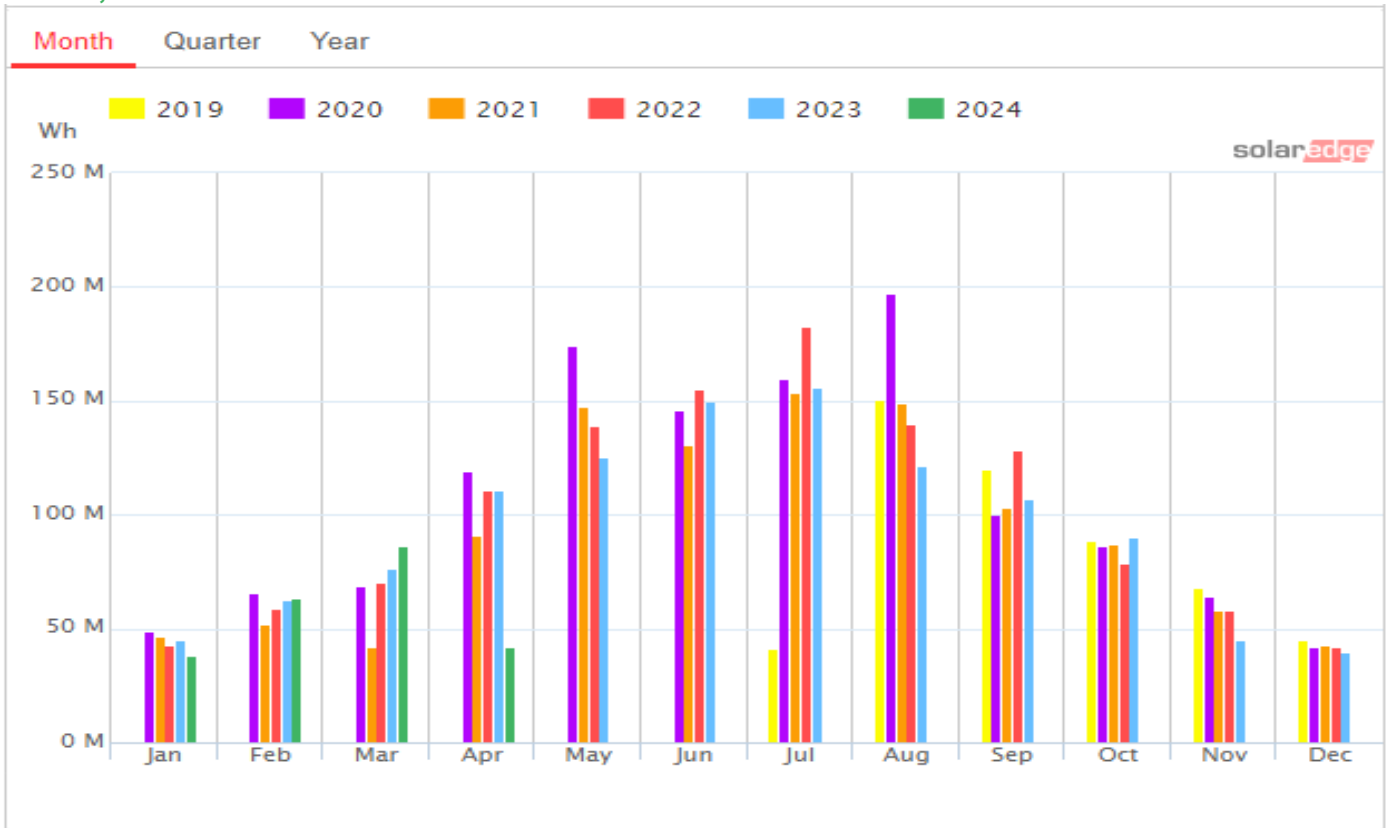
Güneş Enerjisi Santralimizin Kurulduğu Günden Bugüne Çevresel Faydaları

Tasarruf Edilen CO2 Salınımı

2.907.905,5 kg

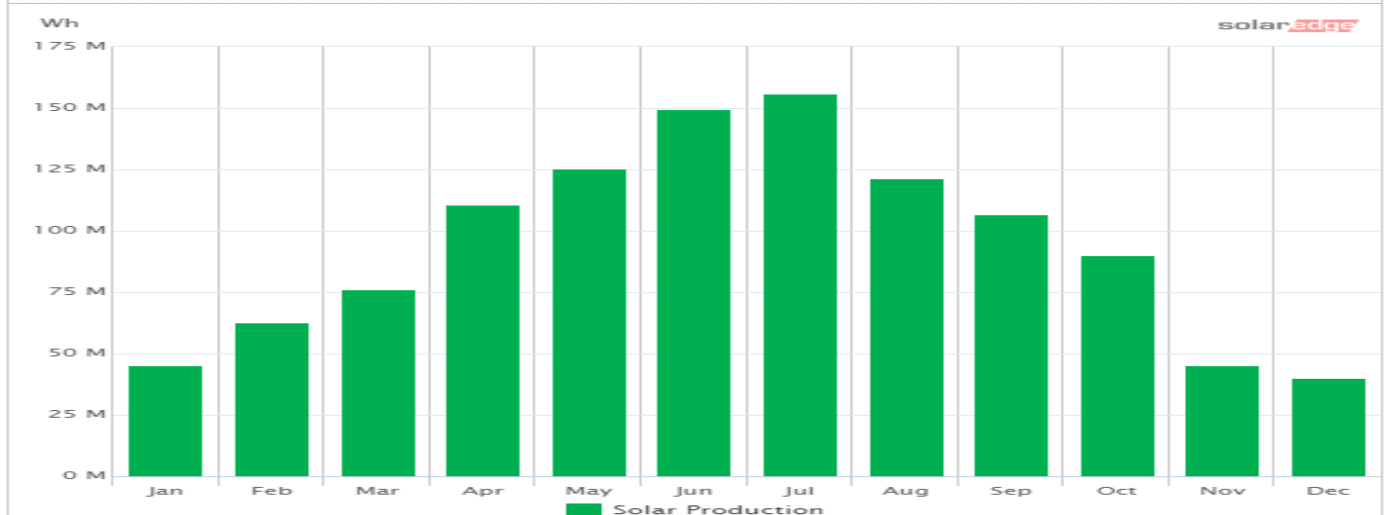
Eşdeğer Ağaç Dikimi

52.439,11



01.01.2023 - 31.12.2023

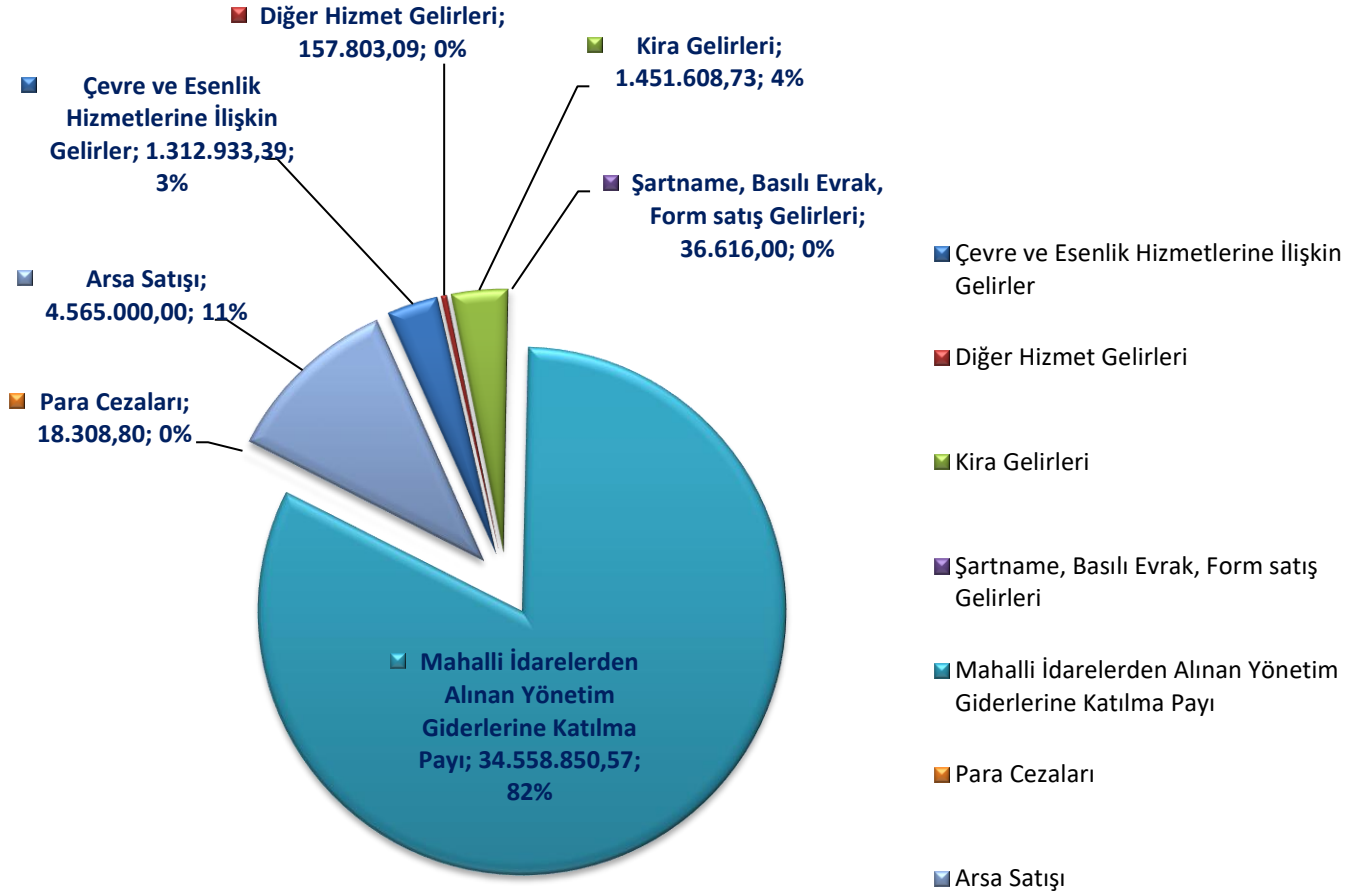
System Production: **1,13 GWh**



V- MALİ BİLGİLER

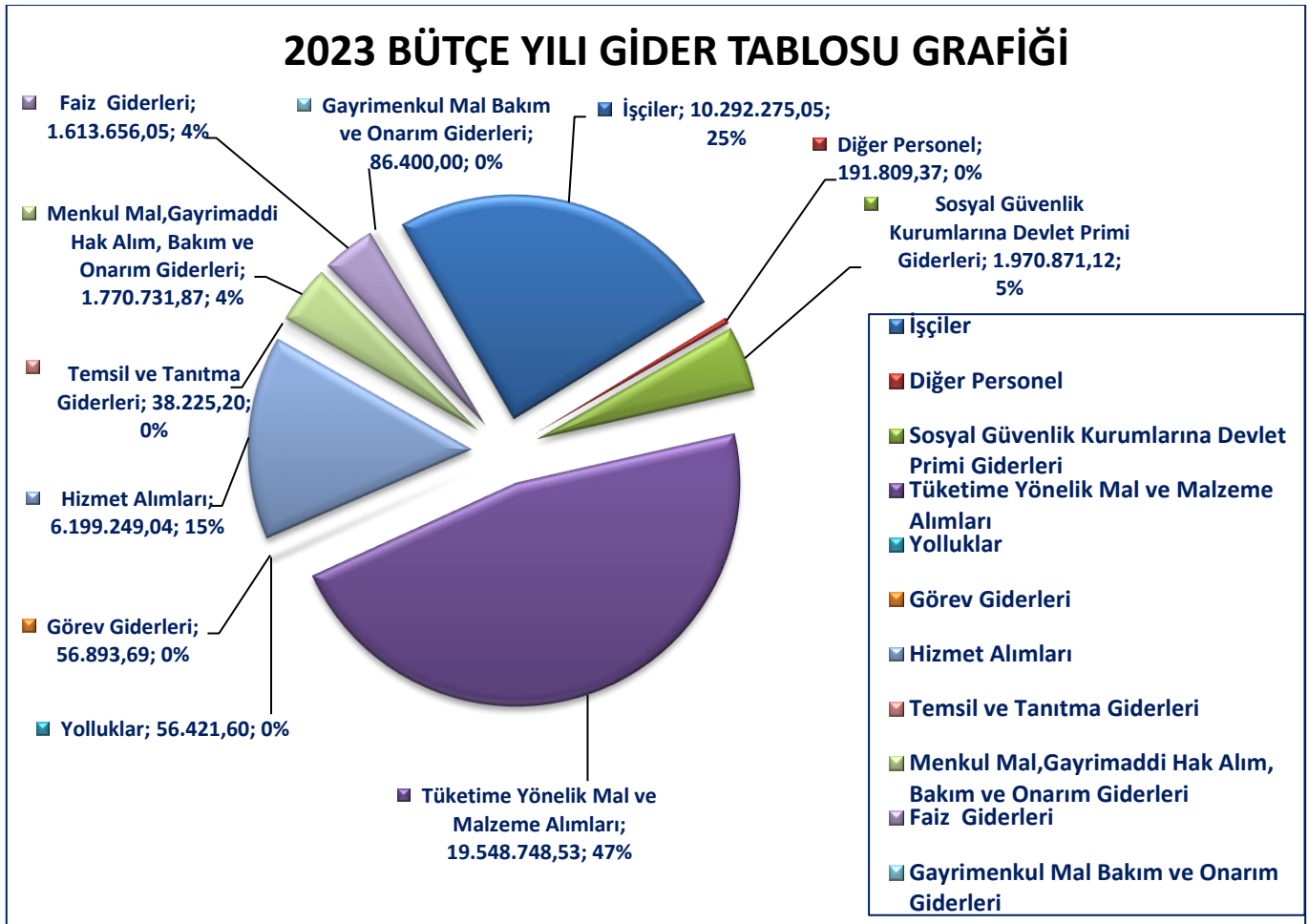
A-2023 GELİR BÜTÇESİ

2023 BÜTÇE YILI GELİR TABLOSU GRAFİĞİ



BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU 2023 BÜTÇE YILI

| | |
|---|----------------------|
| Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler | 1.312.933,39 |
| Diğer Hizmet Gelirleri | 157.803,09 |
| Kira Gelirleri | 1.451.608,73 |
| Şartname, Basılı Evrak, Form satış Gelirleri | 36.616,00 |
| Mahalli İdarelerden Alınan Yönetim Giderlerine Katılma Payı | 34.558.850,57 |
| Para Cezaları | 18.308,80 |
| Arsa Satışı | 4.565.000,00 |
| Toplam | 42.101.120,58 |

B- 2023 GİDER BÜTÇESİ**BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU 2023 BÜTÇE YILI**

| | |
|--|----------------------|
| İşçiler | 10.292.275,05 |
| Diğer Personel | 191.809,37 |
| Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 1.970.871,12 |
| Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 19.548.748,53 |
| Yolluklar | 56.421,60 |
| Görev Giderleri | 56.893,69 |
| Hizmet Alımları | 6.199.249,04 |
| Temsil ve Tanıtma Giderleri | 38.225,20 |
| Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 1.770.731,87 |
| Faiz Giderleri | 1.613.656,05 |
| Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri | 86.400,00 |
| TOPLAM | 41.825.281,52 |

C- VERGİ VE SGK YAPILANDIRMASI

| 7440 Nolu Kanun İŞSİZLİK Ödeme Planı | | | | | |
|--------------------------------------|----------|--------------|----------|--------|------------------|
| Taksit No | Borç | Taksit Farkı | Toplam | Ödenen | Son Ödeme Tarihi |
| 1 | 6.714,15 | 2.389,89 | 9.101,04 | ÖDENDİ | 31.07.23 |
| 2 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | ÖDENDİ | 31.07.23 |
| 3 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | ÖDENDİ | 31.08.23 |
| 4 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | ÖDENDİ | 02.08.23 |
| 5 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | ÖDENDİ | 31.10.23 |
| 6 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | ÖDENDİ | 30.11.23 |
| 7 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | ÖDENDİ | 01.01.24 |
| 8 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | ÖDENDİ | 31.01.24 |
| 9 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | ÖDENDİ | 29.02.24 |
| 10 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | | 01.04.24 |
| 11 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | | 30.04.24 |
| 12 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | | 31.05.24 |
| 13 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | | 01.07.24 |
| 14 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | | 31.07.24 |
| 15 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | | 02.09.24 |
| 16 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | | 30.09.24 |
| 17 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | | 31.10.24 |
| 18 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | | 02.12.24 |
| 19 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | | 31.12.24 |
| 20 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | | 31.01.25 |
| 21 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | | 28.02.25 |
| 22 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | | 31.03.25 |
| 23 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | | 30.04.25 |
| 24 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | | 02.06.25 |
| 25 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | | 30.06.25 |
| 26 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | | 31.07.25 |
| 27 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | | 01.09.25 |
| 28 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | | 30.09.25 |
| 29 | 6.629,78 | 2.386,72 | 9.016,50 | | 31.10.25 |

| 7440 Nolu Kanun DAMGA VERGİSİ Ödeme Planı | | | | | |
|---|-------|--------------|--------|--------|------------------|
| Taksit No | Borç | Taksit Farkı | Toplam | Ödenen | Son Ödeme Tarihi |
| 1 | 43,96 | 0,84 | 44,80 | ÖDENDİ | 31.07.23 |
| 2 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | ÖDENDİ | 31.07.23 |
| 3 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | ÖDENDİ | 31.08.23 |
| 4 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | ÖDENDİ | 02.08.23 |
| 5 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | ÖDENDİ | 31.10.23 |
| 6 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | ÖDENDİ | 30.11.23 |
| 7 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | ÖDENDİ | 01.01.24 |
| 8 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | ÖDENDİ | 31.01.24 |
| 9 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | ÖDENDİ | 29.02.24 |
| 10 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | | 01.04.24 |
| 11 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | | 30.04.24 |
| 12 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | | 31.05.24 |
| 13 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | | 01.07.24 |
| 14 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | | 31.07.24 |
| 15 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | | 02.09.24 |
| 16 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | | 30.09.24 |
| 17 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | | 31.10.24 |
| 18 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | | 02.12.24 |
| 19 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | | 31.12.24 |
| 20 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | | 31.01.25 |
| 21 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | | 28.02.25 |
| 22 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | | 31.03.25 |
| 23 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | | 30.04.25 |
| 24 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | | 02.06.25 |
| 25 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | | 30.06.25 |
| 26 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | | 31.07.25 |
| 27 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | | 01.09.25 |
| "28 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | | 30.09.25 |
| 29 | 1,48 | 0,53 | 2,01 | | 31.10.25 |

| 7440 Nolu Kanun PRİM Ödeme Planı | | | | | |
|----------------------------------|-----------|--------------|-----------|--------|------------------|
| Taksit No | Borç | Taksit Farkı | Toplam | Ödenen | Son Ödeme Tarihi |
| 1 | 52.582,45 | 18.921,36 | 71.503,81 | ÖDENDİ | 31.07.23 |
| 2 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | ÖDENDİ | 31.07.23 |
| 3 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | ÖDENDİ | 31.08.23 |
| 4 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | ÖDENDİ | 02.08.23 |
| 5 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | ÖDENDİ | 31.10.23 |
| 6 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | ÖDENDİ | 30.11.23 |
| 7 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | ÖDENDİ | 01.01.24 |
| 8 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | ÖDENDİ | 31.01.24 |
| 9 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | ÖDENDİ | 29.02.24 |
| 10 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | | 01.04.24 |
| 11 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | | 30.04.24 |
| 12 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | | 31.05.24 |
| 13 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | | 01.07.24 |
| 14 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | | 31.07.24 |
| 15 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | | 02.09.24 |
| 16 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | | 30.09.24 |
| 17 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | | 31.10.24 |
| 18 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | | 02.12.24 |
| 19 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | | 31.12.24 |
| 20 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | | 31.01.25 |
| 21 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | | 28.02.25 |
| 22 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | | 31.03.25 |
| 23 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | | 30.04.25 |
| 24 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | | 02.06.25 |
| 25 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | | 30.06.25 |
| 26 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | | 31.07.25 |
| 27 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | | 01.09.25 |
| 28 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | | 30.09.25 |
| 29 | 52.558,72 | 18.921,14 | 71.497,86 | | 31.10.25 |

VI- GÜVENCE BEYANLARI

A- BİRLİK BAŞKANI GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Yalova - / /)

Arif Oktay TUNÇ
BİRLİK BAŞKANI

BİRLİK MÜDÜRÜ GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Yalova - / /)

Yasin BIYIKLI
BİRLİK MÜDÜRÜ

B- BİRLİK SAYMANI GÜVENCE BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2023 yılı Faaliyet Raporunun “Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(Yalova -/..../.....)

Sinem ÖZEL
BİRLİK SAYMANI