

YASKI
(Yalova Atıksu ve Kanalizasyon Alt Yapı Tesislerini İşletme Birliği)
TÜZÜĞÜ

Birliğin adı:

Madde 1- Birliğin adı Yalova Atıksu ve Kanalizasyon Alt Yapı Tesislerini İşletme Birliğidir. Birliğin Kısa adı "YASKI" dir.

Birliğin merkezi:

Madde 2- Birliğin Merkezi YALOVA İli Merkez İlçesidir.

Birliğin çalışma alanı ve süresi:

Madde 3- Birliğin Faaliyetleri, Yalova Belediyesi, Çiftlikköy Belediyesi, Termal Belediyesi, Taşköprü Belediyesi ve Kadıköy Belediyesinin belediye ve mücavir alanları ile sınırlı olup, çalışma süresi sınırsızdır.

Birliğin üyeleri/kurucuları:

Madde 4- Yalova Belediyesi, Çiftlikköy Belediyesi, Termal Belediyesi, Taşköprü Belediyesi ve Kadıköy Belediyesi Birliğin kurucu üyeleridir.

Birliğin amacı ve üyelerce birliğe devredilen görev ve hizmetler:

Madde 5- Birliğin amacı, Birliği oluşturan belediyelerin yapmakla görevli ve yükümlü oldukları Atıksu arıtma ve kanalizasyon Kollektör ile kanalizasyon şebeke işletme konusunda müştereken hareket etmek ve tek elden atık suları uzaklaştırmak, arıtmak, bununla ilgili tesisleri işletmek ve bu konudaki her türlü hizmeti yerine getirmektir. Bu maksatla Devlet aracılığı ile sağlanması mümkün olan, iç ve dış kredilerin kullanımına karşı sorumlu olmak, ilgili ve gerekli tesislerin yapımı, onarımı ve işletilmesini yapmak veya yaptırmak ve bu tesisleri sürekli olarak çalışır vaziyette bulundurmaktır.

Birliğin organları:

Madde 6- Birliğin organları şunlardır.

a - Birlik Meclisi

b - Birlik Encümeni

c - Birlik Başkanı

BİRLİK MECLİSİ'NİN KURULUŞU GÖREV VE YETKİLERİ

Birlik meclisinin kuruluşu:

Madde 7- Birlik meclisi, birliğe dâhil olan mahalli idarelerin birlik meclisine seçecekleri üyelerle oluşur.

Üye mahalli idarelerin başkanları dâhil, Birlik Meclisi toplam On Beş (15) üyeden oluşacaktır.

a) 15 üyeden oluşacak Birlik Meclisine üye mahalli idareler; 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 95. maddesi uyarınca 30 nolu Genel Tebliğ ile belirlenen guruplar dikkate alınarak, 1. grup belediye için Yedi (7) üye, diğer grup belediyeler için İki (2) üye seçeceklerdir.

b) Birlik Meclisinin ilgili Belediyelerin Başkanları Birliğin doğal (tabii) üyesidir. Birlik meclisinin seçilmiş üyelerinin görev süresi, mahalli idare seçimleri ile sona erer. Meclisin seçimle gelen üyeliklerinin boşalması durumunda yerine yedekleri getirilir. Belediye başkanlığı ve belediye meclisi üyeliğini kaybedenler, birlik meclisi üyeliğini de kaydetmiş sayılırlar.

Birliğin görevleri:

Madde 8- Birliğin Görevleri Şunlardır:

a) Birliğin amacı doğrultusunda faaliyette bulunmak,

b) Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek

YASKI BİRLİK BAŞKANLIĞI TÜZÜĞÜ

c) Bölge içindeki su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu kıyıların ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak

ç) Birlik alanında çevre sorunlarının izlenmesi ve giderilmesi; deniz hava ve yeraltı-yerüstü toprak ve su kirliliğinin önlenmesi hususunda tedbirler almak,

d) Amacı doğrultusunda iç ve dış kredi kuruluşlarından sağlanması mümkün olan kredileri almak, bunları hizmetin gereklerine göre değerlendirmek ve geri ödemelerini sağlamak,

e) Kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak,

f) Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, YASKI' nin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek, Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek

g) Yörede sağlık hizmetlerinin yürütülmesi, geliştirilmesi ve çıkabilecek her türlü yangın ve diğer tabii afetlere karşı tedbir alınması gibi Birlik amacı ile bağlantılı konularda ilgili resmi kurum ve kuruluşlarla ilişkili çalışmalara katkıda bulunmak ve yardımcı olmak,

Meclisin görev ve yetkileri:

Madde 9- Birlik Meclisi, Birliğin genel karar organıdır. Birlik meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Yatırım plânı ve çalışma programını görüşmek ve kabul etmek,

b) Birliğin yıllık bütçe ve kesin hesabını görüşüp kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak,

c) Borçlanmaya karar vermek,

ç) Taşınmaz mal alımına, satımına, kiralanmasına ve takasına karar vermek ve bu kararların uygulanması için Birlik Encümenine yetki vermek,

d) Birlik tarafından yürütülecek hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek,

e) Şartlı bağışları kabul etmek,

f) Dava konusu olan ve miktarı iki bin Türk Lirasından on bin Türk Lirasına kadar birlik alacaklarının sulhen halline karar vermek,

g) Birlik yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına karar vermek,

ğ) Birlik başkanlık divanını, birlik encümen üyelerini ve meclis ihtisas komisyonu üyelerini seçmek,

h) Birlik teşkilâtına ait birimlerin ve komisyonların kurulmasına karar vermek ve komisyonların asil ve yedek üyelerini seçmek,

ı) Birlik ana tüzüğünde öngörülmesi halinde tüzük değişikliğini kabul etmek,

i) Birlik tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek,

j) Birlik başkanıyla birlik encümeni arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak,

k) Birliğin feshine karar vermek,

l) Bu tüzükte açıklanmayan hallerde Birlik Başkanı ve Yönetim Kuruluna verilecek yetkileri tespit etmek,

m) Birliğin hizmet konuları ile bağlantılı olarak il düzeyinde üst birlik kurulmuşsa veya kurulması söz konusu ise bu üst birlikte, YASKI ' yi temsil edecek asil ve yedek üye veya üyeleri seçmek,

n) Başkan tarafından Birlik Meclisince görüşülmesi gerekli görülüp gündeme alınan konuları karara bağlamak.

o) Memur ve daimi işçi statüsündeki sürekli personele ait kadroların ihdası, değiştirilmesi ve kaldırılması ile sözleşmeli personel hakkında (Belediyelerin tabi olduğu yasal usuller uyarınca) kararlar almak,

YASKI BİRLİK BAŞKANLIĞI TÜZÜĞÜ

ö) Birliğe yeni katılan üyelerin kabulüne veya Birlik faaliyetine katılamayan yükümlülüklerini yerine getirmeyen üye mahalli idarelerin birlikten çıkarılmasına ve haklarında işlem yapılmasına karar vermek,

p) Birliğin yatırım ve işletme plan ve programlarının uygulanabilmesi için, Birlik katılım paylarının her yıl Ocak ayında yıllık değerlendirme oranında güncellenmesine rağmen Birlik gelirlerinin birlik giderlerini karşılayamaması durumunda Birlik giderlerine göre yeni katılım paylarını tespit etmek,

Meclis başkanlık divanı:

Madde 10- Mahalli idareler genel seçimlerini müteakip ve birliğin kuruluşundan itibaren meclis Yalova Valiliğinin çağrısı üzerine 30 gün içinde en yaşlı meclis üyesinin başkanlığında toplanarak, ilk iki yıl için meclis, başkanı, birinci ve ikinci meclis başkan vekili ile 2 kâtip üyeyi seçer. Seçilen başkanlık divanı ilk iki yıl için görev yapar, ilk iki yıldan sonra seçilen başkanlık divanı üyeleri ilk mahalli idareler genel seçimine kadar görev yapar. Herhangi bir nedenle başkanlık divanında boşalma olması durumunda kalan süreyi tamamlamak üzere yeni üye seçilir.

Meclis toplantı ve karar nisabı:

Madde 11- Birlik Meclisi her yıl Ocak, Mart, Mayıs, Temmuz, Eylül ve Kasım aylarında olağan olarak Birlik Merkezinde toplanır. Olağan ve olağanüstü toplantıların gündemi Birlik Başkanı tarafından hazırlanır. Gündem, toplantı gündeminden en az bir hafta, acele hallerde üç gün önce meclis üyelerine bildirilir ve mahallinde mutata usul ve vasıtalarla ilan edilir. Olağan toplantılarda, üyeler de birlik idaresini ilgilendiren bir işin görüşülmesini teklif edebilir. Teklif toplantıda hazır bulunan oy vermeye yetkili üyelerin çoğunluğu ile kabul edilirse gündeme alınır.

Birlik Meclisi, oy hakkına sahip üyelerinin, salt çoğunluğu ile toplanır ve mevcut üyelerin salt çoğunluğu ile karar verir. Oyların eşitliği halinde başkanın kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır. Meclis toplantısında çoğunluk yoksa Meclis Başkanı Meclisi tatil ederek, en çok üç gün sonra toplanmak üzere gün tespit ve ilan eder. İkinci toplantıda üye tam sayısının dörtte birinden az olmayan üye sayısı ile yapılır. Karar yeter sayısı üye tam sayısının dörtte birinden az olamaz. Oylamada Belediye Meclislerinde uygulanan görüşme ve oylama usulleri esas alınır.

Birlik Meclis toplantıları herkese açıktır. Görüşmelere katılma ve müdahale hakkı olmaksızın her isteyen izleyebilir. Gerekli görüldüğünde toplantı alışılmış usullerle halka ve kamuoyuna duyurulabilir.

Birlik meclisinin kararlarının kesinleşmesi:

Madde 12- Birlik meclisince alınan kararlar birlik başkanına gönderilir. Birlik başkanı hukuka aykırı gördüğü meclis kararlarını geri gönderir. Meclis kararında ısrar ederse veya 5 gün içerisinde başkan kararı mülki idare amirine gönderir ya da bu süre zarfında herhangi bir işlem yapmaz ise kararlar kesinleşir.

Tüzük değişikliğine ilişkin kararlar Yalova Valiliğinin onayı ile kesinleşir ve yürürlüğe girer.

Birlik meclis kararlarının yürürlüğe girmesi:

Madde 13- Kesinleşen meclis kararları Yalova Valisine göndermekle yürürlüğe girer.

İhtisas komisyonları:

Madde 14- Birlik Meclisi Mayıs ayı olağan toplantısında plan ve bütçe komisyonunu kurar ve sayısı beşi geçmemek üzere komisyon üyelerini seçer. Birlik meclisi, diğer toplantılarında birliğin faaliyet konularında diğer ihtisas komisyonları kurabilir ve sayısı beşi geçmemek üzere bu komisyonlara üye seçebilir.

BİRLİK ENCÜMENİNİN KURULUŞ GÖREV VE YETKİLERİ

Birlik encümeninin oluşumu:

Madde 15- Birlik encümeni, birlik başkanı ve meclisin kendi üyeleri arasında bir yıl için seçeceği İki (2) üyeden oluşur. Birlik Başkanı ve diğer iki encümen üyelerinin her biri birliği oluşturan farklı belediyelerden seçilmesi zorunludur. Encümen seçimleri Mayıs ayı olağan toplantısında ve gizli oyla yapılır. Görev süresi dolan kişiler yeniden seçilebilir.

Birlik başkanı encümenin de başkanıdır. Başkanın bulunmadığı hallerde bu görev başkan vekili tarafından yürütülür.

Encümenin görev ve yetkileri:

Madde 16- Kanunlar ve diğer mevzuat hükümleri, Birlik Tüzüğü ve Birlik Meclisi kararları ile kendisine verilen görevleri yapan ikinci derecede karar ve yürütme organıdır. Birlik encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Yatırım plâni ve çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip birlik meclisine görüş bildirmek.
- b) Kamulaştırma işlemlerinin gerektirdiği kamu yararı kararını almak.
- c) Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- ç) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- d) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- e) İki bin Türk Lirasına kadar olan davaların sulhen halline karar vermek.
- f) Taşınmaz mal alımına, satımına, kiralanmasına ve takasına ilişkin meclis kararlarını uygulamak, gerektiği hallerde Birlik Meclisine öneride bulunmak,
- g) Birliğin mali işler sorumlusunca hazırlanacak aylık gelir-gider cetvellerini incelemek,
- ğ) Birlik Başkanının birlik hizmet faaliyetleri ile ilgili konulardaki önerilerini görüşüp karara bağlamak,
- h) Birliğin görev hizmetleri ile ilgili yönetmelikler hazırlayıp meclisin onayına sunmak,

Birlik encümeni toplantı ve karar nisabı:

Madde 17- Birlik Encümeni, Birlik Encümeni Başkanının Başkanlığında üye tam sayısının salt çoğunluğu ile önceden belirlenen yerde ayda birden az olmamak üzere toplanır. Toplantı, Encümen Başkanının düzenleyeceği gündem uyarınca ve çağrısı ile yapılır. Encümen toplantısında ekseriyeti çoğunluk olmazsa toplantı ertelenir. Toplantının açılması salt çoğunluk bulunmasına bağlıdır, salt çoğunluk yoksa toplantı ertesi güne bırakılır, bu ikinci toplantı da iki üyeden az olmamak şartı ile açılır. Daha az üye ile toplantı yapılamaz, böyle bir durumda toplantı yedi günden sonraya ertelenir. Toplantılarda kararlar mevcudun çoğunluğu ile alınır. Oylarda eşitlik olması halinde Encümen Başkanının bulunduğu taraf çoğunluk sayılır. Toplantıda üyelerin, gündeme alınmasını istedikleri konular oylanır. Çoğunlukla kabul edilirse gündeme alınır. Birlik Encümeni, Birlik Encümen Başkanınca havale ve tevdi edilen konular hakkında görüşmede bulunur ve karar verir. Encümene havale edilen konular bir ay içinde görüşülerek karar bağlanır. Başkan acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir.

BİRLİK BAŞKANININ GÖREV VE YETKİLERİ

Birlik başkanı:

Madde 18- Birlik meclisi, birliğin kuruluşundan veya mahalli idareler genel seçim sonuçlarının ilanından itibaren ilk toplantısında diğer başkanlık divanı üyeleri ile birlikte iki yıl için birlik başkanını seçer. İki yılın sonunda diğer başkanlık divanı üyeleri gibi birlik başkanını da ilk genel seçimlere kadar görev yapmak üzere tüzüğün 11'uncu maddesindeki usullere göre seçer.

Birlik başkanının görev ve yetkileri:

Madde 19- Birlik başkanı, birlik idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Birlik başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Birliği yönetmek ve birliğin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Yatırım plâni ve çalışma programı ile bütçeyi ve kesin hesabı hazırlamak, uygulamak, izlemek, değerlendirmek ve bunlarla ilgili olarak hazırlayacağı yıllık faaliyet raporunu meclise sunmak.
- c) Birliği temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- ç) Birlik meclisine ve birlik encümenine başkanlık etmek.
- d) Birliğin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- e) Birliğin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

YASKI BİRLİK BAŞKANLIĞI TÜZÜĞÜ

- f) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- g) Birlik meclisi ve birlik encümeni kararlarını uygulamak.
- ğ) Birlik meclisi ve birlik encümeninin yetkisi dışında kalan diğer ödenek aktarmalarını yapmak.
- h) Birlik personelini atamak.
- ı) Birliği denetlemek.
- i) Şartsız bağışları kabul etmek.
- j) Kanunlarla birliğe verilen ve birlik meclisi veya birlik encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Birlik başkanlığının sona ermesi ile ilgili olarak Belediye Kanununun belediye başkanlığının göreve devamsızlık dışındaki sebeplerle sona ermesine ilişkin hükümleri uygulanır.

BİRLİK TEŞKİLATI VE GÖREVLİLERİ

Teşkilat:

Madde 20- Birlik teşkilatı, birlik müdürü, yazı işleri müdürü, mali hizmetler birimi ile (birliğin faaliyet alanına göre kurulacak) teknik işler biriminden oluşur.

Birlik personeli:

Madde 21- Birlik müdürünü, birim amirlerini ve diğer personeli birlik başkanı atar. Ancak birlik müdürü ve birim amirlerinin atamaları hakkında meclise bilgi verir. Birlik, Belediye Kanununun belediye personeli ile ilgili düzenlemelerine, birlik personelinin atama, yükselme hakları, ödevler, kadro, unvan, sicil, ceza, ödül ve diğer personel işlemlerinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve ilgili yönetmelikleri, Bakanlar Kurulunca Belirlenen Norm Kadro Esas ve Usullerine, Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Yönetmelik ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Daimi Kadrolarına İlk Defa İşçi Olarak Atanacaklar Hakkında Sınav Yönetmeliği hükümlerine tabidir.

Birlik müdürünün görevleri:

Madde 22- Birlik Müdürünü Birlik Başkanı atar. Ancak Birlik Müdürünün ataması hakkında meclise bilgi verir. Birlik Müdürü adaylarının, Devlet Memurları Kanununun memurluk için aradığı genel şartlarla beraber, idare-hukuk-fen veya teknik alanda eğitim veren bir üniversite mezunu olmaları ve kamu kurum ve kuruluşlarında hizmet görmüş olmaları gerekir.

Birlik Müdürünün görevleri şunlardır:

- a) Birlik Teşkilatının yönetimini düzenlemek, denetlemek, denetim raporlarını incelemek ve sonuçlarını Birlik Başkanına sunmak,
- b) Birliğin yıllık çalışma program tasarısı ve bütçe tasarılarını zamanında hazırlamak ve bunlarla ilgili işlemleri yürütmek,
- c) Birliğe dâhil mahalli idare birimleri arasında hizmet yönünden koordinasyon sağlamak,
- ç) Birliğin yazışmalarını yapmak, karar, yazı ve duyuruları mülki idare amirine veya birlik üyesi mahalli idarelere bildirmek,
- d) Kanun, tüzük ve yönetmeliklerle verilen görevleri yerine getirmek ve Birlik Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.
- e) Birlik müdürü Birliğe ait hizmetlerin başkan adına onun direktifi ve sorumluluğu altında yürütülmesini sağlar. Birlik başkanı hangi işleri birlik müdürüne devrettiğini bir yönerge ile belirler.

MALİ HÜKÜMLER

Birliğin gelirleri:

Madde 23- Birliğin gelirleri şunlardır:

- a) Birlik üyelerinin, birliğin kuruluş ve faaliyet giderlerine katılma payları.
- b) Birlik meclisi tarafından belirlenecek tarifelere göre tahsil edilecek hizmet karşılığı ücretler.
- c) Diğer kamu kurum ve kuruluşlarından aktarılabilecek ödenekler.

YASKİ BİRLİK BAŞKANLIĞI TÜZÜĞÜ

- c) Taşınır ve taşınmaz malların kira, satış ve başka suretle değerlendirilmesinden elde edilecek gelirler.
- d) Kira ve faiz gelirleri.
- e) Bağışlar.
- f) Diğer gelirler.

Birliğin giderleri:

Madde 24- Birliğin giderleri şunlardır:

- a) Birlik hizmetlerinin yürütülmesi için yapılacak giderler.
- b) Birliğin personeline ve seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluk, hizmete ilişkin eğitim harcamaları ile diğer giderler.
- c) Hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler.
- ç) Birliğin hizmet binalarının, tesislerinin, araç ve gereçlerinin temini, yapımı, bakımı ve onarımı için yapılan giderler.
- d) Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ücretler ile sigorta giderleri.
- e) Dava takip ve icra giderleri.
- f) Avukatlık, danışmanlık ve denetim ücretleri.
- g) Kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla yapılan ortak hizmetler ve diğer proje giderleri.
- ğ) Temsil, tören ve ağırlama giderleri.
- h) Diğer giderler.
- ı) Birliğin görev ve hizmetlerinin yürütülmesi için yapılan diğer giderler.
- i) Birliğin amacı doğrultusunda yapacağı alt yapı, yapım, onarım ve bakım giderleri,

Üyelerin birliğin (kuruluş) faaliyet giderlerine katılım payları:

Madde 25-

- a) Yalova, Çiftlikköy, Taşköprü, Kadıköy ve Termal Belediyelerinin tüm kanalizasyon sistemleri ve atık su arıtma tesisleri işletme giderleri nüfusu oranında ödeyeceği, belediyelerce kabul ve taahhüt edilmektedir.
- b) YASKİ kurulduktan sonra tüm sistemin işletme giderlerinin karşılanması amacıyla belediyelerin YASKİ'nin belirleyeceği işletme giderleri bedelini her belediye Birliğin Banka Hesabına yatıracaktır. Birliğin üyesi olan belediyeler; işletme hizmet bedelini (payları oranında) birliğe ödememeleri durumunda, İller Bankasından gelen aylık paylarından Birliğe ödeme yapılması konusunu kabul ve taahhüt etmektedir.
- c) Belediyelerin YASKİ'ye yapacakları işletme giderleri payları yapılacak nüfus sayımı esas alınarak yapılacağından, nüfus rakamlarındaki değişiklik işletme giderleri paylarına da yansıtılacaktır.
- ç) Üye mahalli idareler Birlik tarafından yapılacak ve yapılan hizmet ve tesislerin yatırım maliyeti, işletme gideri ve diğer giderlerine, faydalandıkları hizmet ve tesis ile sınırlı olarak katılım payı öderler.
- d) Üye belediyelerin katılım payları her yıl Ocak ayında yıllık yeniden değerlendirme oranında güncellenecektir. Birlik katılım paylarının yıllık değerlendirme oranında güncellenmesine rağmen Birlik gelirlerinin Birlik giderlerini karşılayamaması durumunda Birlik giderlerine göre yeni katılım payları Birlik Meclisince belirlenecektir.

Birlik bütçesi

Madde 26- Birlik bütçesi, bir mali yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminleri ile bunların uygulanmasına ilişkin esas ve usulleri gösteren bir meclis kararıdır.

Bütçeye ayrıntılı olarak harcama programları ve finansman programları eklenir. Bütçe yılı devlet mali yılı ile aynıdır. Bütçe dışı harcama yapılamaz.

Birlik başkanı ve harcama yetkilisi olarak yetki verdiği birlik müdürü, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

Birlik başkanı tarafından hazırlanan bütçe tasarısı ekim ayında encümenine sunulur. Encümen, bütçeyi inceleyerek görüşüyle birlikte kasım ayı birlik meclisine sunar.

YASKI BİRLİK BAŞKANLIĞI TÜZÜĞÜ

Birlik meclisi, birlik bütçesini Kasım ayı olağan toplantısında görüşerek kabul eder.

Bütçe, ekonomik sınıflandırmanın dördüncü düzeyine göre hazırlanır ve mecliste ikinci düzeye kadar görüşülerek kabul edilir.

Birlik bütçesinin kesinleşmesi ve yürürlüğe girmesi:

Madde 27- Birlik bütçesi, birlik meclisinin diğer kararları gibi tüzüğün 12 ve 13 üncü maddesindeki usullere göre kesinleşir ve yürürlüğe girer.

Üst yönetici:

Madde 28- Birliğin üst yöneticisi birlik başkanıdır.

Harcama yetkilisi:

Madde 29- Birliğin harcama yetkilisi birlik başkanıdır. Başkan bu yetkisini birlik müdürüne devredebilir.

Çalışma programı:

Madde 30- Birlik meclisi bütçeden önce çalışma programını görüşerek kabul eder. Bütçeler, çalışma programına uyumlu olarak hazırlanmak zorundadır.

Birliğin alım, satım, ihale ve hesap işleri:

Madde 31- Birlik, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Sayıştay Kanununa tabidir.

Birliğin tutacağı defterler:

Madde 32- Birlikler, Belediyeler, Bağlı İdare ve Birlikler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde, birlikler için öngörülen defterleri tutarlar.

Üye mahalli idarelerin ve vatandaşların birlik hizmetlerinden faydalanma usulleri:

Madde 33- Üye mahalli idarelerin belediye ve mücavir alanlara verilecek hizmetlerin usul ve şartları birlik meclisince belirlenecektir. Bu alanların dışında olan ve hizmet almak isteyenlerin usul ve şartları da yine birlik meclisinde görüşülerek belirlenecektir.

Birliğin üyelerinin sorumluluğu:

Madde 34- Birlik adına yapılan her türlü sözleşme ve taahhütlerden birlik tüzel kişiliği sorumludur. Birliğin mal varlığı ile sınırlı olan bu sorumluluk hiçbir şekilde üye belediyelerin tüzel kişiliğini bağlamaz.

Birliğe katılma:

Madde 35- Birliğin kuruluşundan sonra birliğe katılmak isteyen mahalli idare birimleri kendi meclislerinde alınacakları katılma kararının, birlik meclisince kabulü ve Yalova Valiliğinin onayı ile katılım gerçekleşmiş olur.

Birlikten ayrılma:

Madde 36- Üye mahalli idareler kendi meclis kararları ile birlikten ayrılırlar.

Tüzük değişikliği ve/veya Tüzüğün kesinleşmesi:

Madde 37- Birlik tüzüğü, birlik meclisi üye tam sayısının üçte iki çoğunluğunun kararı Yalova Valiliğinin onayı ile gerçekleşir. Birlik tüzüğü, birliği kuracak mahalli idarelerin meclislerinde üye tam sayısının üçte iki çoğunluğuyla kabul edildikten sonra Yalova Valiliğinin onayı ile kesinleşir.

Birliğin tasfiyesi:

Madde 38- Birlik meclisi üye tam sayısının üçte iki çoğunluğunun alacağı kararla feshedilebilir. Birliğin tasfiyesinin, mülki idare amirince belirlene üç kamu görevlisince yürütür. Tasfiye işlemleri en geç 1 yıl içinde sonuçlandırılır. Birliğin mal varlığı, birlik meclisince alınacak kararlar doğrultusunda ve üye birimlerinin birlik mal varlığına katılma oranlarına göre, katılma oranları belli değil ise mahalli idare birimlerinin nüfusları oranında dağıtılır.

Birlik meclisinin ilk toplantısı:

Geçici Madde 1- Birlik Meclisi bu tüzüğün yürürlüğe girmesinden itibaren en geç bir ay içerisinde merkezinin bulunduğu yer mülki idare amirince belirlenen bir yerde ve günde toplantıya çağrılır

Yürütme:

Madde 39- Bu tüzük hükümleri birlik başkanı tarafından yürütülür.

Madde 40- Birlik 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri kanunlarındaki yazılı amaçları gerçekleştirmek üzere kurulan ve bu amaçları gerçekleştirmek için yürüttüğü faaliyetlerinde üyelerinin hak ve yetkilerine sahip, mahalli idare niteliğinde tüzel kişiliğe haiz bir kamu kuruluşudur.

Madde 41 - Birlik Muhasebesi, Birlik Başkanının sorumluluğu altında 5393 Sayılı Kanunun 65.maddesi ve 5018 sayılı kanun usul ve esaslarına göre yürütülür. Ancak Birlik bütçesinin hazırlanması, geliştirilmesi, gelir-gider hesaplarının yapılması, üyelerin katılma paylarının ve işletme gelirlerinin tahsili işlemlerinin izlenmesi yürütülmesi ve harcamaların usulüne göre yapılmasını sağlamak üzere birlikte bir sayman bulunur.

Birlik Muhasebecisini, Birlik Başkanı atar. Ancak Birlik Muhasebecisinin ataması hakkında meclise bilgi verir. Birlik Müdüründe olduğu gibi, Birlik Muhasebeci adaylarının da yeterli niteliklere sahip olması hesap ve muhasebe işlemlerine vakıf olmaları, bu alanda mesleki formasyona haiz olmaları gerekir. Birlik Muhasebecisi, 5355 sayılı Birlik Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve Mahalli İdareler Bütçe Muhasebe Yönetmeliği ile verilen yükümlülüklerden sorumludur.

Madde 42 - Birlik İdaresi ve bağlı kuruluşların da işin niteliği ve yürütülmesi bakımından bedenen yapılması gereken hizmetler işçiler eli ile yürütülür. Daimi işçi kadrolarının ihdası, değiştirilmesi ve kaldırılması işlemleri Birlik Meclisinin kararı ile tamamlanır.

Bütçenin görüşülmesi ve kabulü:

Madde 43- Bütçenin tümü üzerinde ayrıca oylama yapılmaz. Meclis üyeleri, program dışı ödenek konulmasını ve programlı işlere ait ödeneğin başka işlere aktarılmasını, projelerin gerçekleşmesini engelleyecek ödenek indirimlerini, ödeneği temin edilmemiş projelerin bütçeye dâhil edilmesini teklif edemezler. Meclis, bütçeyi bütünüyle reddedemez, aynen veya değiştirerek kabul eder. Ancak, meclis bütçe denkliliğini bozacak biçimde gider artırıcı ve gelir azaltıcı değişiklikler yapamaz. Kabul edilen bütçe, mali yılbaşından itibaren yürürlüğe girer.

Birlik gelirlerinin tahsili:

Madde 44- Birlik gelirlerinin tahsilinde Belediye Bütçe ve Muhasebe işlemlerine uygun usuller uygulanır.

Kesin hesap :

Madde 45 - Her yıl bütçenin kesin hesabı Mayıs ayı olağan meclis toplantısında görüşülüp karara bağlanır.

YASKİ BİRLİK BAŞKANLIĞI TÜZÜĞÜ

Mali yardım :

Madde 46- Birliğin, ana tüzüğünde yazılı amaçlarını gerçekleştirmek ve teşvik etmek için Devlet ve üye mahalli idareler tarafından birliğe her türlü yardım yapılabilir.

Tüzükte yazılı olmayan hallerde uygulanacak hükümler:

Madde 47 - Tüzükte yazılı bulunmayan hususlarda 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Mahalli İdareler Bütçe Muhasebe Yönetmeliği ilgili hükümleri uygulanır.



O L U R
22 / 6 / 2022
Muammer EROL
VALİ